

توظيف المختبر الإعلامي لتدريس المقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون بقسم الإعلام

(دراسة وصفية ميدانية)

■ د. خالد أبو القاسم غلام	■ أ. طارق رجب قرفال	■ أ. أعلى العماري سالم
أستاذ بشعبة الصحافة	أستاذ بشعبة الإذاعة	أستاذ بشعبة الإذاعة
قسم الإعلام-جامعة طرابلس	قسم الإعلام-جامعة طرابلس	قسم الإعلام-جامعة طرابلس

المقدمة:

ترتكز فلسفة التدريب في الأساس على توفير المطلوب من الكفاءات البشرية، لممارسة أعمال أو نشاطات تتطلب مستوى عالياً من المهارة والخبرة وفي الواقع لا يمكن تصور إعلامي (صحفي أو إذاعي) بدون تدريب وتأهيل، وكما أنه لا يمكن الوصول إلى هذا المستوى من التطبيقات بدون أكاديميين يمتلكون أدوات المهارة للعمل الإعلامي التطبيقي، وبالتالي يعد دور عضو هيئة التدريس في الجامعة مهم جداً لتفعيل العملية التطبيقية، وعامل مهم في عجلة التنمية الشاملة بمشاركته داخل الجامعة، وفي وضع المناهج الدراسية وتقييم المقررات العلمية، وأصبح اليوم مطالباً بإعداد وتخريج نوعية متميزة من الخريجين، الذين تتوافر فيهم القدرة على التعلّم والتدريب.

ولأهمية الجانب التطبيقي والعملي في تأهيل مخرجات أقسام الإعلام، ونظراً لما لاحظه الباحثون من خلال تدريسهم لعدد من المقررات الدراسية من ضعف التطبيق العملي في السابق وذلك لعدم توفر متطلباته التي لا تتحقق إلا في ظل التدريب. وسعيًا من القسم بشكل مستمر لتحسين وتطوير العملية التعلّمية، وإعداد وتوفير الإمكانيات التدريبية، ووضع برنامج تعلّم في تدريبي يعكس الرؤية التعلّمية التي يعتبر الطالب محور اهتمامها لتعزيز قدراته التعلّمية ليتمكن من الانخراط في سوق العمل وتلبية احتياجات المؤسسات الإعلامية المتزايدة في ليبيا خلال الثلاث سنوات الماضية⁽¹⁾.

انطلاقاً من أهمية القدرات التطبيقية والمهنية لطلبة قسم الإعلام كان لابد من استخدام التقنية الإعلامية في المناهج التي تدرس ، وخلق نوع من الموازنة بين الدراسة النظرية والتطبيقية العملية، وعندما طرحت مبادرة معهد صحافة الحرب والسلام لتأسيس مختبر إعلامي والتوقيع على اتفاقية تفاهم مع جامعة طرابلس بشأن إنشاء هذا المختبر، بذلت جهود متواصلة استمرت أكثر من 10 أشهر كان ثمرتها التوصل إلى تأسيس منهج تطبيقي عملي تدريبي متكامل لهذه المقررات ، بشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون بما يتلاءم وتوظيف المختبر الإعلامي لتدريسه، ليحصل كل طالب على 50 ساعة تدريبية في كل فصل دراسي، ولإنجاح وتذليل الصعاب شكلت لجنة من الأساتذة الأكاديميين بالقسم من شعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون وكلفت بتأسيس منهج تطبيقي وإعداد تصور للاحتياجات التقنية والفنية للشعبتين إضافة إلى الأستوديو التلفزيوني والمسموع.

وبعد إعداد تصورات عن الاحتياجات التقنية والفنية للمختبر الإعلامي للشعب المذكورة ، عرضت في عدة اجتماعات مع مندوب من معهد صحافة الحرب والسلام ، وتابعت اللجنة الإشراف على إنشاء المختبر الإعلامي من حيث تجهيز معمل الصحافة الورقية والالكترونية ، وتصميم الأستوديو المسموع ، والأستوديو المرئي ، وغرفة المراقبة، لتتلائم مع الجوانب الهندسية والمهنية وتواكب تطبيق المناهج والمقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون .

وكان دور معهد صحافة الحرب والسلام في ذلك تمويل الاجهزة والمعدات الفنية والتقنية ، وتولت جامعة طرابلس الإعداد الإنشائي للمختبر، وتابعت لجنة الإشراف تصميم وتجهيز المختبر منذ انطلاق المبادرة ، ومتابعة الإضافات والتحويلات على المبنى ليتوافق مع متطلبات المختبر ، الذي دخل حيز التنفيذ وفقاً لمذكرة تفاهم تم التوقيع على ها من قبل إدارة المعهد ورئاسة الجامعة بتاريخ 28 نوفمبر 2013 .

وتم الشروع في تطبيق الخطة الدراسية قبل افتتاح المختبر الإعلامي في 26 مارس 2014 للطلاب المتدربين حسب سنواتهم الدراسية.

وتعد هذه الدراسة دراسة وصفية لتتبع مراحل إنشاء المختبر الإعلامي وتوظيفه لتدريس المقررات الدراسية التطبيقية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون.

توظيف المختبر الإعلامي لتدريس المقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون بقسم الإعلام —

● مشكلة الدراسة :

يتزايد الاهتمام بوسائل الإعلام المقروءة والمسموعة والمرئية ومعها يتزايد الاهتمام بمدخلات ومخرجات المؤسسات الأكاديمية من العناصر البشرية في مجالات العمل الإعلامي . وهذه الدراسة تسعى إلى رصد واقع التدريب والتطبيقات العملية للمقررات الدراسية بشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون ، ودراسة تجربة قسم الإعلام بجامعة طرابلس لتوظيف المختبر لتدريس المقررات الدراسية بما يحقق متطلبات التدريب والتطبيقات العملية لطلاب الشعبتين .

وتستند مشكلة الدراسة إلى التعرف على درجة استفادة طلاب الشعبتين من المختبر الإعلامي كأحد أشكال التدريب لتطوير كفاءة وقدرات الطلاب وحصولهم على قدر مناسب من التطبيقات والتدريب .

● أهمية الدراسة :

تستمد هذه الدراسة أهميتها من إلقاء الضوء على تجربة التدريب بالمختبر الإعلامي بقسم الإعلام (شعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون) لما لها من تأثير على مستوى وقدرة وكفاءة العنصر البشري (الطلاب) ، ولفت الانتباه لهذه التجربة سواء للمعنيين بجامعة طرابلس أو الجامعات الليبية الأخرى وتقديمها للاستفادة منها للمساهمة في انتشار التدريب والتطبيق العملي في الوسط الجامعي سواء على مستوى الأقسام أو الشعب .

● أهداف الدراسة :

تهدف هذه الدراسة إلى تسليط الضوء على تجربة قسم الإعلام (شعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون) من خلال الآتي:

- 1 - التعرف على المراحل التي مرت بها تجربة المختبر الإعلامي.
- 2 - التعرف على التطبيق الفعلي لهذه التجربة ومدى الاستفادة من توظيف المختبر للمقررات الدراسية من خلال التركيز على الجانب التطبيقي العملي والنتائج المتحققة منها .
- 3- التعرف على أهمية التدريب والتطبيقات العملية والمهارات التي اكتسبها الطلاب بشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون.

● تساؤلات الدراسة :

- في ضوء أهداف الدراسة وضع الباحثون التساؤلات الآتية :
- 1- ما الأهداف التي يسعى المختبر الإعلامي لتحقيقها؟
 - 2- ما المراحل التي مر بها المختبر الإعلامي من مرحلة الإنشاء والإعداد والتجهيز

إلى دخوله حيز التنفيذ؟

3- ما هي الكيفية التي تم من خلالها توظيف المختبر الإعلامي لتدريس المقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون؟

4- ما مدى إدراك الطالب لأهمية التدريب من خلال الساعات المنجزة للطلاب داخل المختبر؟

5- ما هو مستوى التدريب لدى الطلاب بشعبتي الدراسة قبل المختبر وبعده؟

6- ما مدى تقييم المتدربين لتوقيت ومكان الدورات للأجهزة والمعدات المستخدمة داخل المختبر؟

7- ما هو تقييم المتدربين لأداء المديرين؟

8- ما مدى استفادة الطلاب من المختبر من خلال الأعمال المنتجة المقروءة والمسموعة والمرئية؟

9- ما الدورات التدريبية التي تحصل عليها المدربون بالمختبر الإعلامي؟

10- ما هي الصعوبات التي واجهت تجربة المختبر الإعلامي؟

● منهج الدراسة وأدواته :

اعتمدت هذه الدراسة على المنهج الوصفي الذي يعرف بأنه أحد الأشكال الخاصة لجمع المعلومات على الأفراد وسلوكهم وإدراكهم ومشاعرهم واتجاهاتهم وهو بهذا يعد المنهج المناسب لدراسة جمهور وسائل الإعلام .2

وفي إطار المنهج الوصفي تم استخدام أسلوب المسح الإعلامي الذي يتم استخدامه لاكتشاف المشكلات في إطارها الواقعي، ويتيح جمع العديد من البيانات عن الظاهرة موضوع الدراسة ، ويساعد في جمع البيانات والمعلومات وتصنيفها وتحليلها واستخلاص النتائج 3

وكما يستخدم المنهج الوصفي وصف وتحليل وتقويم خصائص الظاهرة موضوع الدراسة، من خلال جمع الحقائق والبيانات الخاصة بها كما يسمح هذا المنهج باستخدام أساليب التحليل الإحصائي واستخدام الأرقام التي تعطي درجة عالية من الدقة في صياغة النتائج .

وإستخدام الباحثون المنهج الوصفي في دراستهم حيث تم مسح عينة من طلاب شعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون من الفصول الثالث إلى الثامن للتعرف من خلالهم على واقع التدريب على والتطبيق بالمختبر الإعلامي .

● نوع الدراسة :

تعد هذه الدراسة من الدراسات الوصفية التي تهدف إلى وصف الأحداث و الأشخاص

توظيف المختبر الإعلامي لتدريس المقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون بقسم الإعلام — والاتجاهات والمعتقدات والأبحاث والأهداف والتفاصيل والاهتمامات وكذلك أنماط السلوك المختلفة 4.

وتستهدف هذه الدراسة وصف تجربة المختبر الإعلامي وتوظيفه لتدريس المقررات الدراسية لشعبتي الدراسة، وجمع الحقائق الدقيقة عنها، بهدف تحديد الظاهرة تحديداً دقيقاً ورسم صورة متكاملة لها تتسم بالواقعية والدقة 5.

● أدوات الدراسة :

في إطار المنهج الوصفي تم تصميم استمارات استبيان ومرت بالخطوات المنهجية لتحقيق أهداف الدراسة ، كما تم استخدام الملاحظة كأداة و وسيلة أولية لجمع المعلومات في مختلف مجالات الدراسة ، من خلال رصد وتقييم منظم ومحدد للمشاهدات لغرض الخروج بمؤشرات عن التدريب التي تعتبر أداة مهمة في عملية جمع البيانات للأساتذة عن واقع التدريب للطلاب بالمختبر 6.

المقابلة هي أداة تصلح للبحوث التي تتعامل مع حالات بحثية محددة على نماذج وقطاعات محدودة ، و تسعى الدراسة لاستخلاص معلومات عن واقع التدريب بالمختبر، كما تمثل أداة مهمة في البحوث التي تتضمن نوعاً محدداً من الجمهور (كالطلاب مثلاً)، وهي تستخدم كأداة مساعدة لأدوات أخرى للحصول على معلومات 7.

● مجتمع الدراسة :

مجتمع الدراسة هو المجتمع الذي يستطيع الباحث أن يختار منه عينة الدراسة وهو المجتمع الذي يرغب في تعميم النتائج عليه 8 ، ويتمثل مجتمع الدراسة في الطلاب المقيدين بقسم الإعلام بكلية الفنون والإعلام جامعة طرابلس شعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون للفصل الدراسي خريف 2013/2014 وقد اختار الباحثون هذه المرحلة الدراسية للأسباب الآتية :

1- تمثل الفئة المستهدفة للتدريب الدفعة الأولى بالمختبر الإعلامي من الطلاب المتخصصين والمقيدين بشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون.

2- وتعتبر عينة ممثلة للطلاب الدارسين للمقررات الدراسية التطبيقية بالشعبتين.

● عينة الدراسة :

- نوع العينة :

عملية المعاينة هي اختيار عدد محدود من المفردات من مجتمع الدراسة بأسلوب يمثل الجزء للكل 9 ، وتم اختيار العينة من مجتمع الدراسة على النحو الآتي:

- حجم العينة :

توجد عوامل تحدد حجم العينة منها طبيعة مجتمع الدراسة ، أو أسلوب الدراسة ، أو

موضوع الدراسة، أو توفير الوقت والمال والباحثين لإجراء الدراسة، ومدى الدقة المطلوبة في النتائج 10 .

وطبقت هذه الدراسة على عينة قوامها (76) مفردة من طلاب شعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون.

جدول (1) يبين حجم عينة الدراسة

النسبة	العدد	الشعبة
٪ 46	35	الصحافة
٪ 54	41	الراديو والتلفزيون
٪ 100	76	المجموع

مبررات اختيار العينة :

يرجع اختيار العينة لأسباب أهمها :

- 1 - تعد كلية الفنون والإعلام من أقدم الكليات الليبية الموجودة بمدينة طرابلس، وطلابها يمثلون أغلب شرائح و فئات المجتمع الليبي.
- 2 - تم إنشاء وتجهيز أول مختبر إعلامي بها من خلال توقيع مذكرة تفاهم بين جامعة طرابلس ومعهد صحافة الحرب والسلام .
- 3 - تم اختيار هذه العينة باعتبارهم الطلاب المطالبين بمقررات عملية تطبيقية.

حدود الدراسة :

- الحدود الزمانية : وتشمل الفصل الدراسي خريف 2013/2014 .
- الحدود المكانية : قسم الإعلام، كلية الفنون والإعلام، جامعة طرابلس. وطبقت هذه الدراسة على طلبة شعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون.
- الحدود البشرية : اقتصر على طلاب الدفعة الأولى المستهدفة للتدريب بالمختبر الإعلامي لطلبة شعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون.

الإطار النظري للدراسة

● قسم الإعلام :

هو أحد الأقسام العلمية بكلية الفنون والإعلام ، ويهدف القسم الى:

- 1 - إعداد وتخريج كوادر إعلامية مهنية على مستوى عالٍ من الكفاءة في مجالات الإعلام المطبوع والمسموع والمرئي .
- 2 - تغطية احتياجات المؤسسات الإعلامية من المحطات الإذاعية والقنوات المرئية والصحف والمجلات بالكوادر المتخصصة .

توظيف المختبر الإعلامي لتدريس المقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون بقسم الإعلام —

3 - الإشراف على الندوات والمحاضرات والمؤتمرات الإعلامية محلياً ودولياً .

4 - الترابط المستمر مع المجتمع بإعداد البحوث العلمية حول مختلف القضايا الإعلامية .

5 - يساهم بتقديم الاستشارة الإعلامية وتقديم الأفكار والرؤى للمؤسسات

11. الإعلامية

رؤية القسم :

التميز في البرامج التعلوية والخدمات والاستشارات الإعلامية والدراسات والبحوث الإعلامية .

رسالة القسم :

النهوض بمستوى الرسالة الإعلامية بالشكل الذي يتوافق مع حضارة المجتمع المحلية عن طريق البرامج الإعلامية والبحثية .

التخصصات والشعب بالقسم :

يضم القسم (3) شعب هي : شعبة الصحافة ، شعبة الراديو والتلفزيون ، وشعبة العلاقات العامة .

التدريب :

ترتكز فلسفة التدريب في الأساس على توفير الإعداد والنوعيات المطلوبة من الكفاءات

البشرية ، لممارسة أعمال ونشاطات معينة تتطلب مستوى عالياً من المهارة والخبرة . 12
وفي الواقع فإنه لا يمكن تصور إعلامي (صحفي أو إذاعي) بدون مضمون ناضج ومتميز ومفيد ، وكما أنه لا يمكن الوصول إلى هذا المستوى من المضمون بدون إعلاميين يمتلكون أدوات المهارة للعمل الإعلامي ، فهم ينتجون المواد الصحفية والإذاعية ، وتتحدد بالتالي بناء على قدراتهم درجة إقبال الجمهور على المضمون الصحفي والإذاعي وكفاءة وقدرة الإعلاميين على ممارسة المهنة باقتدار ، وحرفية عالية تتطلب تزويدهم المستمر بالمعلومات والمهارات والخبرات الحديثة في مجال عملهم (تخصصهم) ، بما يمكنهم مواكبة التطورات المتلاحقة في ممارسة العمل الإعلامي ، وهو أمر لا يمكن أن يتحقق إلا بالتعلم والتدريب والتأهيل المستمر للقائم بالاتصال . 13

فكل دورة تدريبية أو ورشة عمل أو قراءة جديدة أو محاضرة في التخصص ، تضيف لبنة من مكونات القائم بالاتصال المهنية وتمكنه من الاطلاع على الخبرات والتجارب للآخرين وترشح لديه أعرف وتقاليد العمل الإعلامي بما يزيد تراكم الخبرة لديه ، ويرفع مستوى وعيه بأهمية دوره في المجتمع .

ولا شك أن التأهيل العلمي والتدريب ليس حقاً للإعلاميين وحدهم، ولكنه أيضاً حق للمؤسسات الإعلامية، لأنه لا يمكن أن تزدهر وتتطور إلا بتطوير مخرجات أقسام الإعلام 14

● معهد صحافة الحرب والسلام :

تأسس معهد صحافة الحرب والسلام عام 1989 بعد حرب البلقان ، وسع عمله ليشمل 33 دولة في أفريقيا - أمريكا اللاتينية - آسيا - الشرق الأوسط - المغرب العربي ، ويهدف لبناء قدرات الإعلاميين وتمكينهم من التغطية الإعلامية، و ينفذ المعهد برامج عديدة لتدريب الكوادر الإعلامية في عدد من المدن الليبية ، وعمل بالتعاون مع العديد من الشركاء من المؤسسات الإعلامية الحكومية والمستقلة في إنجاز عدد من المشاريع الإعلامية ، وكان لذلك أثر في تطوير الأداء للعاملين في المؤسسات الإعلامية الليبية .

● المختبر الإعلامي وأهميته :

المختبر الإعلامي هو مشروع عملي تطبيقي تدريبي لطلبة قسم الإعلام لرفع مستوى أدائهم الإعلامي ، وجاء المختبر ثمرة جهود تواصلت لمدة ستة أشهر من الاجتماعات والدراسات بين معهد صحافة الحرب و السلم البريطاني وأساتذة من قسم الإعلام جامعة طرابلس ، دخلت حيز التنفيذ وفقاً لمذكرة تفاهم تم التوقيع على ها بين المعهد وجامعة طرابلس 2013 ، ويستهدف المختبر أربعة تخصصات وهي :

- 1 - الصحافة الورقية .
 - 2 - الصحافة الإلكترونية .
 - 3 - الصحافة المسموعة (الراديو) .
 - 4 - الصحافة المرئية (التلفزيون) .
- تم توظيف منهج دراسي لكل شعبة والتركيز على الجانب التدريبي والتطبيقي وربط ذلك بالمقررات الدراسية بقسم الإعلام .
- على أن تتضمن :

الأشكال الصحفية ، كتابتها ، تبويبها ، إخراجها، نشرها، إنتاج البرامج المسموعة والمرئية، مهارات الراديو الإنتاج التلفزيوني ، التغطية الميدانية ، وتعلم المهارات وتقنيات العمل الإذاعي والتلفزيوني.

تم تزويد المختبر بأجهزة إعلامي ومعدات مكونة من 15 جهاز حاسوب مزودة بخمس برامج رئيسية ، هي: (photo shop-adobe premiere-in design-after effects adobe audition) ومن خلال هذه البرامج يتمكن الطالب من تنفيذ الأعمال

توظيف المختبر الإعلامي لتدريس المقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون بقسم الإعلام — الإذاعية والصحفية ، الخاصة بالتوليف الإلكتروني ، الراديو، والتلفزيون، والصحافة ، بالإضافة إلى أستوديو مسموع و مرئي يحتوي على كاميرات تصوير متحركة أستوديو تلفزيوني، ومزج صوت ومزج صورة ، و لواقظ صوت وعدد خمسة عشر جهاز تسجيل صوتي داخلي وخارجي ، و خمسة عشر كاميرا تصوير ثابت ومتحرك، كما تم إنشاء موقع إلكتروني خاص بالمختبر لعرض إنتاج الطلاب و هو بمثابة أداة إعلامية تفاعلية تمكن المتدرب من نشر وعرض أعماله الإعلامية من خلاله.

عرض نتائج الدراسة:

جدول رقم (1) يوصف عدد الساعات الأسبوعية للمقررات الدراسية للمختبر

Schedule							
المختبر الإعلامي / طرابلس / بقعة أوس (ف 6 - 8)	الأحد / 23 مارس	الاثنين / 24 مارس	الثلاثاء / 25 مارس	الأربعاء / 26 مارس	الخميس / 27 مارس	الجمعة / 28 مارس	عدد ساعات الأسبوع الأول
قسم الصحافة							
إ. خات غلام	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	(ف 14) 3 ساعات، (ف 3/8) 3 ساعات
إ. محمد الكاشح	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
مساعد: زين الشريفي	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
قسم الصحافة الإلكترونية							
إ. جمال الشاري	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	(ف 14) 3 ساعات، (ف 3/8) 3 ساعات
إ. سميرة العجولي	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
مساعد: نبينا أبو شولشي	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
قسم الراديو							
إ. عروقات معروف	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	(ف 14) 3 ساعات، (ف 3/8) 3 ساعات
إ. علي المعزوي	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
مساعد: سليمان المعزوي	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
قسم التلفزيون							
إ. طارق كرفال	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	(ف 14) 3 ساعات، (ف 3/8) 3 ساعات
مساعد: مروة صفيقر	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	

Schedule

المختبر الإعلاني/ طرابلس/ دفعة أوش (ف 6 - 4 - 8)		الأحد 30 مارس	الاثنين 31 مارس	الثلاثاء 01 أبريل	الأربعاء 02 أبريل	الخميس 03 أبريل	الجمعة 04 أبريل	السبت 05 أبريل	عدد ساعات الأسبوع الثلاث
قسم الصحافة									
ف 6 / 4 ساعات، ف 8 / 3 ساعات	ف 14-17) تقرير الأملاني (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	OFF	ف 11-8) خبر الصفاي - (إمرأ) ف 4) قضية تورقة (إمرأ) سنة (2) (ف 1)	OFF	ف 11-8) خبر الصفاي - (إمرأ) ف 4) قضية تورقة (إمرأ) سنة (2) (ف 1)	OFF	ف 11-8) خبر الصفاي - (إمرأ) ف 4) قضية تورقة (إمرأ) سنة (2) (ف 1)	ف 14-17) تقرير الأملاني (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)
بر خالد خاتم	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
بر محمد الكاشح	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
مساعد: أمين الشريفي	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
الصحافة الإلكترونية									
ف 6 / 4 ساعات، ف 8 / 3 ساعات	ف 11-8) الإعلان الصفاي (إمرأ) ف 6) قضية الأملاني (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	ف 11-8) الخبر الصفاي (إمرأ) ف 4) قضية تورقة (إمرأ) سنة (2) (ف 1)	OFF	ف 11-8) الخبر الصفاي (إمرأ) ف 4) قضية تورقة (إمرأ) سنة (2) (ف 1)	OFF	ف 11-8) الخبر الصفاي (إمرأ) ف 4) قضية تورقة (إمرأ) سنة (2) (ف 1)	ف 14-17) تقرير الأملاني (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)	ف 14-17) تقرير الأملاني (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)
بر خليل الشريفي	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
بر منيرة المحطلي	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
مساعد: نينا أبو شوشني	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
قسم الراديو									
ف 6 / 4 ساعات، ف 8 / 3 ساعات	ف 14-11) نتاج البرامج الإذاعية (إمرأ) ف 4) قضية الأملاني (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	ف 14-11) نتاج البرامج الإذاعية (إمرأ) ف 4) قضية الأملاني (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	ف 14-11) نتاج البرامج الإذاعية (إمرأ) ف 4) قضية الأملاني (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)	ف 11-8) تطبيقات في الإذاعة - (إمرأ) ف 8) تطبيقات إذاعية (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	ف 14-11) نتاج البرامج الإذاعية (إمرأ) ف 4) قضية الأملاني (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)	ف 14-11) نتاج البرامج الإذاعية (إمرأ) ف 4) قضية الأملاني (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)
بر عروفت محيوف	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
أ. علي الصغاري	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
مساعد: سليمان الهادي	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
قسم التلفزيون									
ف 6 / 4 ساعات، ف 8 / 3 ساعات	ف 17-14) تطبيقات إذاعية (إمرأ) ف 8) خبر وتطبيقات (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	ف 17-14) تطبيقات إذاعية (إمرأ) ف 8) خبر وتطبيقات (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	ف 17-14) تطبيقات إذاعية (إمرأ) ف 8) خبر وتطبيقات (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)	ف 11-8) تطبيقات إذاعية (إمرأ) ف 8) خبر وتطبيقات (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	ف 17-14) تطبيقات إذاعية (إمرأ) ف 8) خبر وتطبيقات (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)	ف 17-14) تطبيقات إذاعية (إمرأ) ف 8) خبر وتطبيقات (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)
بر طارق كركال	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
مساعد: مروان صفيان	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF

Schedule

المختبر الإعلاني/ طرابلس/ دفعة أوش (ف 6 - 4 - 8)		الأحد 06 أبريل	الاثنين 07 أبريل	الثلاثاء 08 أبريل	الأربعاء 09 أبريل	الخميس 10 أبريل	الجمعة 11 أبريل	السبت 12 أبريل	عدد ساعات الأسبوع الثلاث
قسم الصحافة									
ف 6 / 4 ساعات، ف 8 / 3 ساعات	ف 11-8) الصحافة المتخصصة (إمرأ) ف 4) مطور الجرائد (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	ف 11-8) الصحافة المتخصصة (إمرأ) ف 4) مطور الجرائد (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	ف 11-8) الصحافة المتخصصة (إمرأ) ف 4) مطور الجرائد (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)	ف 11-8) الصحافة المتخصصة (إمرأ) ف 4) مطور الجرائد (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	ف 11-8) الصحافة المتخصصة (إمرأ) ف 4) مطور الجرائد (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)	ف 11-8) الصحافة المتخصصة (إمرأ) ف 4) مطور الجرائد (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)
بر خالد خاتم	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
بر محمد الكاشح	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
مساعد: أمين الشريفي	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
الصحافة الإلكترونية									
ف 6 / 4 ساعات، ف 8 / 3 ساعات	ف 11-8) الخبر الصفاي (إمرأ) ف 4) قضية تورقة (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	ف 11-8) الخبر الصفاي (إمرأ) ف 4) قضية تورقة (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	ف 11-8) الخبر الصفاي (إمرأ) ف 4) قضية تورقة (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)	ف 14-17) تقرير الأملاني (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	ف 11-8) الخبر الصفاي (إمرأ) ف 4) قضية تورقة (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)	ف 14-17) تقرير الأملاني (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)
بر خليل الشريفي	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
بر منيرة المحطلي	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
مساعد: نينا أبو شوشني	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
قسم الراديو									
ف 6 / 4 ساعات، ف 8 / 3 ساعات	ف 14-11) نتاج البرامج الإذاعية (إمرأ) ف 4) مطور الجرائد (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	ف 14-11) نتاج البرامج الإذاعية (إمرأ) ف 4) مطور الجرائد (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	ف 14-11) نتاج البرامج الإذاعية (إمرأ) ف 4) مطور الجرائد (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)	ف 11-8) تطبيقات في الإذاعة - (إمرأ) ف 8) تطبيقات إذاعية (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	ف 14-11) نتاج البرامج الإذاعية (إمرأ) ف 4) مطور الجرائد (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)	ف 14-11) نتاج البرامج الإذاعية (إمرأ) ف 4) مطور الجرائد (إمرأ) سنة (2) (ف 1) (ف 1)
بر عروفت محيوف	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
أ. علي الصغاري	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
مساعد: سليمان الهادي	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
قسم التلفزيون									
ف 6 / 4 ساعات، ف 8 / 3 ساعات	ف 17-14) تطبيقات إذاعية (إمرأ) ف 8) خبر وتطبيقات (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	ف 17-14) تطبيقات إذاعية (إمرأ) ف 8) خبر وتطبيقات (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	ف 17-14) تطبيقات إذاعية (إمرأ) ف 8) خبر وتطبيقات (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)	ف 11-8) تطبيقات إذاعية (إمرأ) ف 8) خبر وتطبيقات (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)	OFF	ف 17-14) تطبيقات إذاعية (إمرأ) ف 8) خبر وتطبيقات (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)	ف 17-14) تطبيقات إذاعية (إمرأ) ف 8) خبر وتطبيقات (إمرأ) (2) (ف 1) (ف 1)
بر طارق كركال	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF
مساعد: مروان صفيان	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF

توظيف المختبر الإعلامي لتدريس المقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون بقسم الإعلام

Schedule							
المختبر الإعلامي/ طر (المن/ لفة أولي (ف 4 - 6)	الأحد 13 أبريل	الاثنين 14 أبريل	الثلاثاء 15 أبريل	الأربعاء 16 أبريل	الخميس 17 أبريل	الجمعة 18 أبريل	السبت 19 أبريل
عدد ساعات الأسبوع الرابع							
قسم الصحافة	(ف 14) 3 ساعات، (ف 16) 3 ساعات	OFF	(14-11) تعليقات في التحرير (إسراف ف 4) - التحقيق والحوادث (ورقيا سنة 4) (لفة 1)	OFF	(19-8) الصحافة المتخصصة (إسراف ف 4) - مطوري الجرائد (ورقيا سنة 2) (لفة 1)	OFF	OFF
إبراهيم خليل	OFF	OFF		OFF		OFF	
بر محمد الكاشح	OFF	OFF		OFF		OFF	
مساعداً أمين الشريفي	(17-14) الإعلان الصحفي - (إسراف ف 4) - تقرير الأخبار (ورقيا سنة 3) (لفة 1)	OFF		OFF		OFF	
قسم الصحافة الإلكترونية	(ف 14) 3 ساعات، (ف 16) 3 ساعات	OFF	(11-8) الصحافة المتخصصة (إسراف ف 4) - مطوري الجرائد (ورقيا سنة 2) (لفة 1)	(14-11) تعليقات التحرير (إسراف ف 4) - تعليقات ومقالات (تقنيون سنة 4) (لفة 1)	OFF	OFF	OFF
إبراهيم الشكري	OFF	OFF		OFF		OFF	
بر سميرة المصلي	OFF	OFF		OFF		OFF	
مساعداً نينا أبو شوش	OFF	OFF		OFF	(17-14) الصحافة المتخصصة (إسراف ف 4) - مطوري الجرائد (تقنيون سنة 2) (لفة 1)	OFF	OFF
قسم الراديو	(ف 8) 3 ساعات، (ف 14) 3 ساعات	OFF	(14-11) الإعلانات الإذاعية (إسراف ف 4) - برامج وتلفزيون (إسراف ف 4) - تقديم الأخبار والتقرير (إذاعيون سنة 3) (لفة 1)	OFF	(8-4) تعليقات في الإذاعة - (إسراف ف 4) - تعليقات الإذاعة (إذاعيون سنة 4) (لفة 1)	OFF	OFF
بر عروفت محفوظ	OFF	OFF		OFF		OFF	
أ. طهي العمادي	OFF	OFF		OFF		OFF	
مساعداً سليمان الهادي	OFF	OFF		OFF		OFF	
قسم التلفزيون	(ف 6) 3 ساعات، (ف 16) 3 ساعات	OFF	(17-14) برامج تلفزيونية (إسراف ف 4) - تقديم الأخبار والتقرير (إذاعيون سنة 3) (لفة 1)	(14-11) تعليقات في الإذاعة - (إسراف ف 4) - تعليقات الإذاعة (إذاعيون سنة 4) (لفة 1)	OFF	OFF	OFF
بر طارق كركاف	OFF	OFF		OFF		OFF	
مساعداً مبررة صافي	OFF	OFF		OFF		OFF	

Schedule							
المختبر الإعلامي/ طر (المن/ لفة أولي (ف 4 - 6)	الأحد 20 أبريل	الاثنين 21 أبريل	الثلاثاء 22 أبريل	الأربعاء 23 أبريل	الخميس 24 أبريل	الجمعة 25 أبريل	السبت 26 أبريل
عدد ساعات الأسبوع الخامس							
قسم الصحافة	(ف 14) 3 ساعات، (ف 16) 3 ساعات	OFF	(14-11) تعليقات في الإذاعة (إسراف ف 4) - تقديم الأخبار والتقرير (إذاعيون سنة 3) (لفة 1)	OFF	(11-8) التصوير الصحفي - (إسراف ف 4) - تعريف بالصور (إذاعيون سنة 3) (لفة 1)	OFF	OFF
إبراهيم خليل	OFF	OFF		OFF		OFF	
بر محمد الكاشح	OFF	OFF		OFF		OFF	
مساعداً أمين الشريفي	(17-14) برامج تلفزيونية (إسراف ف 4) - تقديم الأخبار والتقرير (إذاعيون سنة 3) (لفة 1)	OFF		OFF		OFF	
قسم الصحافة الإلكترونية	(ف 14) 3 ساعات، (ف 16) 3 ساعات	OFF	(11-8) الصحافة المتخصصة (إسراف ف 4) - مطوري الجرائد (ورقيا سنة 2) (لفة 1)	(14-11) تعليقات في الإذاعة (إسراف ف 4) - تقديم الأخبار والتقرير (إذاعيون سنة 3) (لفة 1)	(14-11) تعليقات في الإذاعة (إسراف ف 4) - تقديم الأخبار والتقرير (إذاعيون سنة 3) (لفة 1)	OFF	OFF
إبراهيم الشكري	OFF	OFF		OFF		OFF	
بر سميرة المصلي	OFF	OFF		OFF		OFF	
مساعداً نينا أبو شوش	OFF	OFF		OFF		OFF	
قسم الراديو	(ف 8) 3 ساعات، (ف 14) 3 ساعات	OFF	(14-11) الإعلانات الإذاعية (إسراف ف 4) - برامج وتلفزيون (إسراف ف 4) - تقديم الأخبار والتقرير (إذاعيون سنة 3) (لفة 1)	OFF	(11-8) تعليقات في الإذاعة - (إسراف ف 4) - تعليقات الإذاعة (إذاعيون سنة 4) (لفة 1)	OFF	OFF
بر عروفت محفوظ	OFF	OFF		OFF		OFF	
أ. طهي العمادي	OFF	OFF		OFF		OFF	
مساعداً سليمان الهادي	OFF	OFF		OFF		OFF	
قسم التلفزيون	(ف 6) 3 ساعات، (ف 16) 3 ساعات	OFF	(17-14) برامج تلفزيونية (إسراف ف 4) - تقديم الأخبار والتقرير (إذاعيون سنة 3) (لفة 1)	(14-11) تعليقات في الإذاعة (إسراف ف 4) - تقديم الأخبار والتقرير (إذاعيون سنة 3) (لفة 1)	OFF	OFF	OFF
بر طارق كركاف	OFF	OFF		OFF		OFF	
مساعداً مبررة صافي	OFF	OFF		OFF		OFF	

Schedule

المفتش الإعلاني/ طرايس/ دفعة أولى (ف 4 - 6 - 8)	الأحد 27 أبريل	الاثنين 28 أبريل	الثلاثاء 29 أبريل	الأربعاء 30 أبريل	الخميس 01 مايو	الجمعة 02 مايو	السبت 03 مايو	عدد ساعات الأسبوع المسجل
قسم الصحافة								
ترشح علام	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	(ف 8 ساعات) / (ف 8 ساعات)
ترشح محمد الشحوب	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
مساعد أمين الشريفي	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
الصحافة الإلكترونية								
ترشح عائش الشريفي	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	(ف 8 ساعات) / (ف 8 ساعات)
ترشح سميرة العمري	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
مساعد نينا أبو فواز	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
قسم التريب								
ترشح عرفت معيوف	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	(ف 4 ساعات) / (ف 3 ساعات)
ترشح أيمن الصاري	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
مساعد سليمان الهادي	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
قسم التلفزيون								
ترشح طارق كركال	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	(ف 16 ساعات) / (ف 12 ساعات)
ترشح محمد كركال	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
مساعد مروة مسقط	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	

Schedule

المفتش الإعلاني/ طرايس/ دفعة أولى (ف 4 - 6 - 8)	الأحد 04 مايو	الاثنين 05 مايو	الثلاثاء 06 مايو	الأربعاء 07 مايو	الخميس 08 مايو	الجمعة 09 مايو	السبت 10 مايو	عدد ساعات الأسبوع المسجل
قسم الصحافة								
ترشح علام	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
ترشح محمد الشحوب	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
مساعد أمين الشريفي	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
الصحافة الإلكترونية								
ترشح عائش الشريفي	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	(ف 9 ساعات)
ترشح سميرة العمري	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
مساعد نينا أبو فواز	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
قسم التريب								
ترشح عرفت معيوف	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	(ف 8 ساعات)
ترشح أيمن الصاري	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
مساعد سليمان الهادي	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
قسم التلفزيون								
ترشح طارق كركال	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	(ف 9 ساعات) / (ف 9 ساعات)
ترشح محمد كركال	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	
مساعد مروة مسقط	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	OFF	

توظيف المختبر الإعلامي لتدريس المقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون بقسم الإعلام —
جدول رقم 2 يبين الجدول الدراسي لمنهج المقررات الدراسية لشعبة الصحافة المطبوعة والإلكترونية بالمختبر
الإعلامي السنة الثانية للفصلين الثالث والرابع.

صحافة الوسائط المتعددة: دورات توجيهية خاصة بالمختبر الإعلامي

الصحافة المطبوعة - السنة الثانية

عدد الساعات في المختبر الإعلامي	النشاط	المتطلبات التقنية	الصيغة	الصحافة المطبوعة - 2
3 ساعات (3×1) الإعلام الليبي	نقاش جماعي بإشراف المدرّب.	يتوجب على الطلاب إحضار بعض الجرائد معهم إلى الحصص.	مراجعة جرائد وإقامة نقاش مع الطلاب بشأن المواضيع التي يطالعونها في الجرائد ودوافع اختيارهم لتلك المواضيع، الجمهور المستهدف في الجرائد.	قراء الجرائد
9 ساعات (3×3) الخبر الصحافي	نقاش جماعي بإشراف المدرّب.	يستخدم المدرّب في المختبر الإعلامي مثلاً تمّ إعداده مسبقاً عن المواضيع الرئيسة التي تتصدّر الصفحات الأولى.	كيف يقوم الصحفيون بإعداد الجريدة؟ كيفية كتابة مقال/ تقرير لجريدة. تصميم الجريدة وتوزيع صفحاتها.	الكتابة للجرائد وتوزيع الصفحات
12 ساعة (3×4) الصحافة المتخصصة	نقاش جماعي بإشراف المدرّب.	المدرّب في المختبر الإعلامي يستخدم مثلاً تمّ إعداده مسبقاً عن المواضيع الرئيسة التي تتصدّر الصفحات الأولى.	كيفية البحث عن المواضيع والصور من وكالات الأنباء والمواقع الإخبارية لمؤء الجريدة وكيفية إضفاء قيمة مضافة على المواضيع المختارة (إجراء مقابلة عبر الهاتف لتطوير المقالات المختارة).	محتوى الجرائد
8 ساعات (8×1) يوم عمل كامل في المختبر	نقاش جماعي بإشراف المدرّب.	يتمّ توزيع الطلاب ضمن مجموعات حيث يستعينون بملاحظات المدرّب ومعلوماته ليضعوا لائحة الأخبار بأنفسهم على أن تتمّ مراجعة البعض منها فقط بقدر ما يسمح الوقت بذلك.	تصحّح المواقع الإخبارية الإلكترونية لانتقاء المواضيع التي ستوضع في صفحة الجريدة. تطوير تلك المواضيع، ورفنها تصميم الصفحة الرئيسة للجريدة وجعلها جاهزة للطباعة.	عمل تطبيقي
32 ساعة				مجموع الساعات

الصحافة الإلكترونية - السنة الثانية

عدد الساعات في المختبر الإعلامي	النشاط	المتطلبات التقنية	الصيغة	الصحافة الإلكترونية عبر الإنترنت (أونلاين) - 2
3 ساعات (3x1) الإعلام الليبي	توكل إلى الطلاب مهمّة عرض أمثلة عن مواقع إخبارية إلكترونية يمكن مناقشتها.	نقاش بإشراف المدرّب - إمكانية استعمال شبكة الإنترنت وجهاز مسلاط.	تصفّح مواقع إخبارية إلكترونية وإقامة نقاش مع الطلاب بشأن المواقع التي يزورونها عادة ودوافع اختيارهم لها.	تصفح المواقع الإلكترونية
12 ساعة (3x4) الخبر الصحافي	نقاش جماعيّ في القاعة بإشراف المدرّب.	يستخدم المدرّب مثلاً تمّ إعداده مسبقاً عن صفحات الأخبار الإلكترونية.	ما هي الأخبار عبر الإنترنت، وكيفية الكتابة للمواقع الإخبارية الإلكترونية والوكالات؟	الكتابة لموقع الكتروني أو وكالة أنباء
9 ساعات (3x3) متخصصة	نقاش جماعيّ في القاعة بإشراف المدرّب.	يستخدم المدرّب أمثلة تمّ إعدادها مسبقاً عن صفحات الأخبار الإلكترونية ويجري العمل على إعداد مثال لمواضيع إخبارية إلكترونية.	كيفية إعداد الأخبار الخاصة بالمواقع الإلكترونية بدءاً بالأخبار العاجلة ووصولاً إلى المواضيع الكاملة بما تتضمنه من تفاصيل وخلفيات أساسية.	محتوى المواقع الإلكترونية
8 ساعات (8x1) يوم عمل كامل في المختبر	مراجعة عدد محدد من الأخبار التي يتمّ طرحها بقدر ما يسمح الوقت.	يتمّ توزيع الطلاب في مجموعات حيث يستعينون بملاحظات وتوجيهات المدرّب لتقوم كل مجموعة بإعادة كتابة أخبارها وتحميلها.	تصفّح المواقع الإخبارية المختلفة وانتقاء خبيرين ليُعاد كتابتهما وتحميلهما بعد التعرّف إلى برنامج CMS لإدارة المحتوى.	عمل تطبيقي
32 ساعة				مجموع الساعات

توظيف المختبر الإعلامي لتدريس المقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون بقسم الإعلام —

جدول رقم (3) يبين الجدول الدراسي لمنهج المقررات الدراسية لشعبة الصحافة بالمختبر الإعلامي السنة

الثالثة للفصلين الخامس والسادس

الصحافة المطبوعة - السنة الثالثة

عدد الساعات في المختبر الإعلامي	النشاط	المتطلبات التقنية	الصيغة	الصحافة المطبوعة - 3
6 ساعات المقال (3×2) الصحافة	توكل إلى الطلاب مهمة العثور على مادة صحافية (خارج إطار الحصص المخصصة للمختبر الإعلامي).	مسلط عرض لصفحات الإنترنت وإمكانية دخول شبكة الإنترنت وبرنامج «وورد» Word الحاسوبي لجميع الطلاب.	اعتماد على تعلق مات المدرب مع إمكانية عرض صفحات الإنترنت مباشرة بواسطة المسلط.	كتابة الأخبار والإعداد لها والبحث عن متعلقاتها.
12 ساعة (3×2) التقرير الإخباري (3×2) التحقيق الصحفي (3×1) التشريعات الإعلامية	توكل إلى الطلاب مهمة العثور على مادة صحافية (خارج إطار الحصص المخصصة للمختبر الإعلامي).	إمكانية دخول شبكة الإنترنت للجميع.	اعتماد على تعلق مات المدرب مع إمكانية عرض صفحات الإنترنت مباشرة بواسطة المسلط.	التقارير الإخبارية البحث والتخطيط، وإجراء المقابلات والمحاوره الهاتفية. الالتزام بأخلاقيات المهنة، واحترام حقوق النشر والتأليف.
11 ساعات (3×1) التصوير الصحفي (8×1) يوم عمل كامل في المختبر	صحافة مصوّرة أو مهمة تلفزيونية أو إذاعية يتم إعدادها إما بواسطة الكاميرا أو المسجّلة الصوتية الخاصة بالمختبر الإعلامي.	مسلط عرض لصفحات الإنترنت وكاميرات ومسجّلات صوتية لجميع الطلاب.	اعتماد على تعلق مات المدرب مع إمكانية عرض صفحات الإنترنت مباشرة بواسطة المسلط وكاميرات ومسجّلات صوتية.	تعريف بالتصوير الصحفي وتنقيح الصور.
29 ساعة				مجموع الساعات

مخطط المقرر التعلّی می لمادة الصحافة المطبوعة - السنة الثالثة

كتابة الأخبار للجريدة ومتابعتها وتطويرها (سبع ساعات)

- ما هو الخبر؟ وأساسيات نقله وإعادة عرضه. كتابة الأخبار أو البيانات الصحافية نقلاً عن شبكة الإنترنت. يكلف الطالب بإعداد نموذج إخباري.
- كيفية وأساسيات البحث عن المعلومات الأساسية عبر الإنترنت. مهمّة عمل في قاعة الصف.

- أساسيات المحاوره والمقابلات مع أمثلة. يحاور الطلاب بعضهم بعضاً ويكتبون الحوارات على شكل تقرير خبري مع وضع الخلفيات المناسبة التي يتم جمعها في البحث، ولا تكون الكتابة على شكل سؤال وجواب.

- العثور على مواضيع الأخبار والتخطيط لتطويرها - يحضر الطلاب أفكاراً لتقارير خبرية ويتم توزيع المهام على هم لتحضيرها.

- ملاحظات على الخبر أو التقرير الخبري المعد، والتخطيط لكيفية متابعتة.

- ملاحظات على المتابعة الخبرية ومراجعتها، والوصول إلى استنتاجات.

كتابة التقرير الصحافي (12 ساعة)

- ما هو التقرير الصحافي؟ مقدمة إلى كتابة التقارير الصحافية. مهمّة عمل.
- البحث عن أفكار لتقارير صحافية، نقاش في قاعة الصف وتوزيع مهام.
- إجراء البحوث لإعداد مقابلة، تسجيل مقابلة هاتفية.
- كتابة وبناء التقرير الصحافي مع الالتزام بمعايير الدقّة وإيراد الرأي والرأي الآخر ومراعاة الجوانب القانونية والاخلاقية.
- كتابة العناوين والتعلّی قات الخاصة بالصور والعناوين الفرعية والتوليف وصناعة صفحات الجريدة.

التصوير الصحافي (ست ساعات)

- التعريف بقوة الصورة، والتأطير، وأحجام الصور، ومبادئ التصوير وتنقيح الصور.
- تنفيذ قصة مصورة
- ورشة عمل خاصة بالتوليف (المونتاج) واقتصاص الصور ومعالجتها باستخدام برنامج (بيكاسا) ما هو المسموح في الصورة الصحافية وما الممنوع؟
- مسائل أخلاقية وحقوق النشر والتأليف.
- الإنتاج النهائي/ مشاهدة قصة مصورة كاملة.

الصحافة الإلكترونية - السنة الثالثة

عدد الساعات في المختبر الإعلامي	النشاط	المتطلبات التقنية	الصيغة	الصحافة الإلكترونية ٣ -
9 ساعات المقال (3×1) الصحافة الإعلان (3×2) الصحافة	توكل إلى الطلاب مهمة العثور على مادة صحافية (خارج إطار الحصص المخصصة للمختبر الإعلامي).	مسلط عرض لصفحات الإنترنت وإمكانية دخول شبكة الإنترنت وبرنامج «وورد» Word الحاسوبي لجميع الطلاب.	اعتماد على تعلق مات المدرب	كتابة الأخبار وإجراء المقابلات والبحوث
9 ساعات التقرير (3×2) الصحافة (3×1) تشريعات إعلامية	ينقل الطلاب الأخبار ميدانياً.	مسلط عرض لصفحات الإنترنت/ ميكروفونات ومسجلات صوتية لجميع الطلاب.	اعتماد على تعلق مات المدرب وعرض لمؤتمر صحافي/ توكل إلى الطلاب مهمة تغطية مؤتمر صحافي أو حدث إعلامي ضمن مجموعة.	التغطية الميدانية كالمؤتمرات الصحافية على سبيل المثال وإجراء المقابلات القصيرة. كيفية التصرف أثناء الواجب والتطرق إلى أخلاقيات المهنة
11 ساعات التصوير (3×1) الصحافة (8×1) يوم عمل كامل في المختبر	مشروع خاص بالصحافة المصورة أو الإذاعة أو التلفزيون يتم إنجازه إما بواسطة الكاميرا أو المسجلة الصوتية.	مسلط عرض لصفحات الإنترنت وكاميرات ومسجلات صوتية لجميع الطلاب.	اعتماد على تعلق مات المدرب مع إمكانية استعمال مسلط لعرض صفحات الإنترنت وتوفير كاميرات.	تعريف بالتصوير الصحافي وتحرير الصورة الصحافية
29 ساعة				مجموع الساعات

مخطط المقرر التعلّی می لمادة الصحافة الإلكترونيّة - السنة الثالثة

كتابة الأخبار وإجراء المقابلة والبحث والمتابعات الخبرية (تسع ساعات)

● ما هو الخبر؟ أساسيات كتابة الأخبار. إعادة كتابة خبر أو بيان صحافي نقلاً عن شبكة الإنترنت - مهمّة عمل في الصف.

● كيفية العثور على المعلومات الأساسية عبر الإنترنت. مهمّة عمل في قاعة الصف.

● أساسيات المحاورّة وإجراء المقابلات مع أمثلة. يحاور الطلاب بعضهم بعضاً

ويكتبون التقارير.

● العثور على مقترحات أخبار لتطويرها عبر متابعات إخبارية - توزيع المهام لإجراء

المتابعات.

● مراجعة المتابعات الإخبارية وإبداء الملاحظات على ها، والوصول إلى استنتاجات.

● التغطية الميدانية (عشر ساعات)

● التخطيط لتقرير صحافي وإيضاح جوانب التقرير المقترح

● التغطية الميدانية (إجراء المقابلات، التقاط الصور، تسجيل الملاحظات والمشاهدات

الشخصية، والتدقيق في المعلومات المقدمة، وتقديم وجهات النظر المختلفة، وإجراء المتابعة.

● تغطية الأحداث الإعلامية كالمؤتمرات الصحافية (الإعداد للمؤتمر الصحافي،

المدخلات السريعة، التحضير لأجندة إخبارية مختلفة، نقل الأخبار الفورية من الميدان،

إعداد وإنجاز الخبر في المكتب). يكلف الطالب بالقيام بتغطية ميدانية معينة.

● سلوكيات وأخلاقيات العمل الميداني.

● مراجعة وتقييم.

التصوير الصحافي (ست ساعات)

● التعريف بقوة الصورة، والتأطير، وأحجام الصور، ومبادئ التصوير وتنقيح الصور.

● تنفيذ قصة مصورة

● ورشة عمل خاصة بالتوليف (المونتاج) واقتصاص الصور ومعالجتها باستخدام

برنامج (بيكاسا) ما هو المسموح في الصورة الصحافية وما الممنوع.

● مسائل أخلاقية وحقوق النشر والتأليف.

● الإنتاج النهائي / مشاهدة قصة مصورة كاملة.

توظيف المختبر الإعلامي لتدريس المقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون بقسم الإعلام —

جدول رقم (4) يبين الجدول الدراسي لمنهج المقررات الدراسية لشعبة الصحافة بالمختبر الإعلامي السنة

الرابعة للفصلين السابع والثامن

الصحافة المطبوعة - السنة الرابعة

عدد الساعات في المختبر الإعلامي	النشاط	المتطلبات التقنية	الصيغة	الصحافة المطبوعة 4-
12 ساعات (3×4) تطبيقات في التحرير الصحافي	توكل إلى الطلاب مهمة كتابة خبر صحافي بالاعتماد على تقنيات تقصي المعلومات عبر الإنترنت.	إمكانية استخدام شبكة الإنترنت للجميع	تعلّى مات المدرّب وعرض لصفحات الإنترنت بواسطة المسلاط	دورة متقدمة في كتابة التحقيق وإجراء البحوث والاستفادة من المصادر المتوفرة عبر الإنترنت بما في ذلك التقيب عن المعلومات وإجراء المقابلات.
14 ساعات (3×2) تطبيقات في الإخراج (8×1) يوم عمل كامل	تصميم جريدة أو مجلة - خلال الحصص المخصصة للمختبر الإعلامي.	مسلاط عرض لصفحات الإنترنت وتوفير برامج إنديزاين- InDe- sign و"فوتوشوب" Photoshop لجميع الطلاب.	تعلّى مات المدرّب وعرض بواسطة المسلاط وبرامج حاسوبية خاصة: InDe- إنديزاين- sign و"فوتوشوب" Photoshop.	دورة متقدمة في تصميم الجرائد رقمياً
26 ساعة				مجموع الساعات

مخطط المقرر التعلّي مي مادة الصحافة المطبوعة - السنة الرابعة

دورة متقدمة في قراءة البيانات والمؤشرات والدراسات (ست ساعات)

● التعريف بأهمية البيانات الرسمية والمؤشرات والدراسات الصادرة عن مؤسسات

أو هيئات متخصصة

● كيفية قراءة هذه البيانات والمؤشرات والدراسات وتقديمها بشكل مبسط إلى المتلقي

● استعمال شبكة الإنترنت لإجراء البحوث بما فيها وسائل تقصي المعلومات لفهم

المصطلحات أو المؤشرات الواردة في الوثائق السالف ذكرها.

● تمرين على كيفية إجراء المتابعات الإخبارية والقصص انطلاقاً من المعلومات التي

تحملها تلك الوثائق.

تصميم الجريدة رقمياً (تسع ساعات)

● إدارة غرفة الأخبار/ توزيع المهام / دورة الأخبار.

- التصميم الرقمي وأسلوب الطباعة (يشمل الألوان والعناوين والصور).
 - استخدام برنامج «إنديزيان» InDesign يليه تمرين في الصف.
 - تصميم جريدة باستخدام برنامجي إنديزيان وفوتوشوب
- الصحافة الإلكترونية - السنة الرابعة

عدد الساعات في المختبر الإعلامي	النشاط	المتطلبات التقنية	الصيغة	الصحافة الإلكترونية - 4
9 ساعات (3×3) تطبيقات في التحرير الصحافي	توكل إلى الطلاب مهمة العثور على خبر صحافي (خارج إطار الحصة المخصصة للمختبر الإعلامي).	عرض لصفحات الإنترنت بواسطة المسلاط وإمكانية استخدام الإنترنت وبرنامج «ورد» Word لجميع الطلاب.	تعلى مات المدرّب	دورة متقدمة في كتابة التحقيقات الصحافية وإجراء المقابلات الخاصة بها والبحوث وكتابتها.
6 ساعات (3×3) تطبيقات في الإخراج		إمكانية استخدام شبكة الإنترنت ومسلاط لعرض صفحات الإنترنت.	تعلى مات المدرّب وعرض لصفحات الإنترنت بواسطة المسلاط	رصد ومراقبة الأخبار واستعمال مواقع التواصل الاجتماعي لبث الأخبار والتعليقات
11 ساعات (3×1) تطبيقات في الإخراج (8×1) يوم عمل كامل في المختبر	تصميم مدوّنة إخبارية خلال الحصة المخصصة للمختبر الإعلامي	مسلاط لعرض صفحات الإنترنت.	تعلى مات المدرّب مع إمكانية استخدام شبكة الإنترنت (Gmail و blogger.com)	مقدمة إلى المواقع الإخبارية وكيفية عمل برنامج CMS لإدارة المحتوى، واجهة الويب + إنشاء مدوّنة خاصة مجانية باستخدام حساب Gmail.
26 ساعة				مجموع الساعات

مخطط المقرر التعلّی می لمادة الصحافة الإلكترونية - السنة الرابعة

دورة متقدمة في كتابة التحقيقات الصحافية (ثمانی ساعات)

- التعریف بأسس التحقيقات الصحافية
- استكشاف المصادر وجمع المراجع للتحقيق الصحافي المنوي تنفيذه
- تنفيذ التحقيق انطلاقاً من حالة معينة خانات الوقائع، الجداول الزمنية، تصوير البيانات.
- اختيار المشهد الصوري لبداية التحقيق واستخدام الوصف لإضفاء الحركة إلى النص.
- عرض وتقييم.

رصد ومراقبة وسائل الإعلام و مواقع التواصل الاجتماعي (ست ساعات)

- نظرة عامة إلى أهمية رصد مراقبة وسائل الإعلام واستخدامها مع مواقع التواصل الاجتماعي كمصادر أولية للأخبار، كالحصول على المعلومات الأولية عن الأحداث والانطلاق فيما بعد بالتحقق منها والتوسع فيها.
- الإفادة من مواقع التواصل الاجتماعي في إعادة نشر الأخبار وتوسيع رقعة انتشارها في الإطار الصحافي.
- كذلك نشر النصوص والصور والتسجيلات الصوتية والمشاهد عبر مواقع التواصل الاجتماعي.

تطوير المواقع الإخبارية

- لمحة سريعة عن إدارة غرفة الأخبار، توزيع المهام فيها، والتعرف على دورة الأخبار.
- استكشاف نظام إدارة المحتوى CMS.
- الكتابة الخاصة بشبكة الإنترنت والعثور على المصادر عبر الشبكة.
- تصميم موقع مدونة باستخدام حساب Gmail
- مسائل أخلاقية وحقوق النشر والتأليف.
- ملاحظات وتقييم مدونة الكترونية تم انجازها.

جدول رقم (5) يبين الجدول الدراسي لمنهج المقررات الدراسية لشعبة الراديو والتلفزيون بالمختبر الاعلامي -
السنة الثانية الفصلين الثالث والرابع الراديو.

الراديو- السنة الثانية

الراديو 2	الصيغة	المتطلبات التقنية	النشاط	عدد الساعات في المختبر الإعلامي
أسس الإنتاج الإذاعي	مراجعة برامج اذاعية مختلفة ومناقشة المحطات الإذاعية التي يستمع إليها الطلاب ودوافع اختيارهم لها .	يتم الاعتماد على مواد تدريبية معدة سلفاً . أو يمكن الدخول عبر الانترنت إلى مواقع الكترونية لإذاعات معروفة والاستماع لبيتها مباشرة.	يكلف الطلاب مهمة الاستماع إلى بعض البرامج الإذاعية قبل الحصة .	3 ساعات 3×1
الكتابة الإذاعية	ما هي أسس الكتابة الإذاعية وما هي الخطوات العملية لإعداد البرامج الإذاعية؟	يستخدم المدرّب تسجيلاً لنماذج من البرامج الإذاعية .	نقاش جماعيّ في القاعة بإشراف المدرّب .	6 ساعات (3×2) الكتابة الإذاعية
أسس الإنتاج الإذاعي	التعرف إلى محتوى البرامج الإذاعية المباشرة والحوارية .	يستخدم المدرّب تسجيلاً لنماذج برامج إذاعية	نقاش جماعيّ في القاعة بإشراف المدرّب .	6 ساعات (3×2) الكتابة الإذاعية
تقنيات الأستوديو الإذاعي	استعراض المواقع للمحطات الإذاعية لإعداد قائمة بفكرة برامج إذاعية مدته 15 دقيقة/ عرض البرامج ونقاش في المحتوى.	يتمّ توزيع الطلاب ضمن مجموعات حيث يستعينون بملاحظات وتوجيهات المدرّب لإعداد قائمة بأفكار برامج إذاعية.	مراجعة عدد محدد من الافكار التي يتم إعدادها بقدر ما يسمح الوقت .	8 ساعات كتابة إذاعية (8×1)
مجموع الساعات				23 ساعة

التلفزيون- السنة الثانية

التلفزيونية-2	الصيغة	المتطلبات التقنية	النشاط	عدد الساعات في المختبر الإعلامي
مشاهدو التلفزيون	استعراض البرامج التلفزيونية وإجراء نقاش مع الطلاب بشأن المحطات التي يشاهدونها ودوافع اختيارهم لها .	يتم الاعتماد على مواد تدريبيه معدة سلفا . أو يمكن الدخول عبر الانترنت إلى مواقع الكترونية لقنوات معروفة و مشاهدة بثها	توكل إلى الطلاب مهمّة مشاهدة البرامج التلفزيونية قبل الحصة .	3 ساعات (3×1) أسس إنتاج إذاعي
الإنتاج التلفزيوني	استخدام المعدات الفنية في الاستديو والتصوير في المواقع خارج الاستديو .	يستخدم المدرّب تسجيلاً لبرامج تلفزيونية مباشرة او حوارية .	نقاش جماعيّ في القاعة بإشراف المدرّب .	6 ساعات (3×1) تقنيات الاستديو (3×1) تقنيات الاستديو
محتوى البرامج التلفزيونية	كيف يجري العمل في الاستديو لإنتاج برنامج و وظيفة كل عنصر من عناصر الانتاج وكيف يتم توزيع المهام .	يستخدم المدرّب خريطة معدّة مسبقاً(سيناريو) لإنتاج برنامج تلفزيوني .	نقاش جماعيّ في القاعة بإشراف المدرّب .	6 ساعات (3×1) تقنيات الاستديو (3×1) تقنيات الاستديو
عمل تطبيقي	تصفّح المواقع الإلكترونية لاختيار الافكار وجمع المعلومات التي تتصل بالبرنامج .	يتمّ توزيع الطلاب في مجموعات حيث يستعينون بملاحظات وتوجيهات المدرّب لإعداد قائمة بأفكار برامج .	مراجعة عدد محدد من قوائم الأفكار البرمجية التي يتم طرحها بقدر ما يسمح الوقت .	8 ساعات يوم عمل كامل في المختبر التوليف الإلكتروني (8×1)
مجموع الساعات				23 ساعة

الراديو والتلفزيون - التخطيط للتحقيقات وإجراء المقابلات خارج الاستوديو (عشر ساعات)

- كيفية التقنيات الإذاعية وتقنيات استعمال الكاميرا وأساسيات التسجيل المرئي.
- الإعداد لمقابلة وتمارين على إجراء المقابلات ومشاهدتها.
- تصوير المقابلات تمارين في الصف وفي الميدان.
- تسجيل وقائع وصوت الشارع.
- إجراء البحوث وإعداد التقارير الإذاعية
- التحرير الإذاعي.
- تمارين صوتية للتسجيل الإذاعي.
- استماع وتقييم وإبداء الملاحظات.

مقدمة إلى التوليف الرقمي للصوت (عشر ساعات)

- مقدمة إلى التوليف الرقمي.
- استعمال الموسيقى وغيرها من المؤثرات الصوتية في التقارير الإذاعية والنشرات.
- توليف مرئي متقدم.
- إعداد النصوص المرئية وتقديمها
- مشاهدة وتقييم وإبداء الملاحظات.

تقديم البرامج المرئية (خمس ساعات)

- التعريف بأهمية التقديم البرامجي
- تقديم البرامج المرئية.
- صناعة المقدمات للتقارير و التحقيقات المرئية.

توظيف المختبر الإعلامي لتدريس المقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون بقسم الإعلام —

جدول رقم (6) يبين الجدول الدراسي لمنهج المقررات الدراسية لشعبة الراديو والتلفزيون بالمختبر الإعلامي

السنة الثالثة راديو الفصلين الخامس والسادس

عدد الساعات في المختبر الإعلامي	النشاط	المتطلبات التقنية	الصيغة	البرامج الإذاعية 3-
9 ساعات إنتاج (3×3) البرامج الإذاعية	توكل إلى الطلاب مهمة العثور على أفكار برامج وتصوير وتسجيل مادة إذاعية بواسطة آلة التصوير الرقمية (خارج إطار الحصص المخصصة للمختبر الإعلامي).	مسلط عرض لصفحات الإنترنت وإمكانية دخول شبكة الإنترنت وتوفير برنامج «وورد» Word الحاسوبي لجميع الطلاب بالإضافة إلى المسجلات المرئية	اعتماد على تعلى مات المدرّب.	البرامج الإذاعية - التخطيط وإنتاج البرامج وكتابة السيناريو والتصوير خارج الاستديو.
9 ساعات المونتاج الإلكتروني (3×2) المونتاج الإلكتروني (3×1)	يتولّى الطلاب تنقيح خبر ضمن تقرير إخباري (ضمن الحصص المخصصة للمختبر الإعلامي).	مسلط عرض لصفحات الإنترنت وتوفير برنامج «أدوبي أوديشن» Adobe Audition الحاسوبي لجميع الطلاب.	اعتماد على تعلى مات المدرّب مع توفير برنامج «أدوبي أوديشن» الحاسوبي Adobe Audition لجميع الطلاب.	مقدمة إلى التوليف (المونتاج) الرقمي.
9 ساعات فن الإلقاء (3×2) إنتاج (3×1) برامج إذاعية	يتولّى الطلاب كتابة وتسجيل المقدّمة والأسئلة والحوار والخاتمة	مسلط عرض وأستوديو إذاعي وبرنامج «برمبير برو» Premiere Pro الحاسوبي	تعلى مات المدرّب وعرض بواسطة المسلط وأستوديو إذاعي.	تقديم البرامج الإذاعية
27 ساعة				مجموع الساعات

مخطط المقرر التعلّی می الرادیو- السنة الثالثة

الرادیو - التخطيط للتحقیقات وإجراء المقابلات خارج الاستودیو (عشر ساعات)

- كیفیة التقنیات الإذاعیة وتقنیات استعمال المیکروفون وأساسیات التسجيل الإذاعی.
- الإعداد لمقابلة وتمرین على إجراء المقابلات واستماع.
- تسجيل المقابلات (تمارین فی الصف وفی المیدان).
- تسجيل وقائع وصوت الشارع.
- إجراء البحوث وإعداد التقارير الإذاعیة
- التحریر الإذاعی.
- تمارین صوتیة للتسجيل الإذاعی.
- استماع وتقییم وإبداء الملاحظات.

مقدمة إلى التولیف الرقمی للصوت (عشر ساعات)

- مقدمة فی التولیف الرقمی.
- استعمال الموسیقی و غیرها من المؤثرات الصوتیة فی التقارير الإذاعیة والنشرات.
- تولیف إذاعی متقدم.
- إعداد النصوص الإذاعیة وتقديمها.
- استماع وتقییم وإبداء الملاحظات.

تقديم البرامج الإذاعیة (خمس ساعات)

- التعریف بأهمیة التقديم البرامجی.
- تقديم البرامج الإذاعیة.
- صناعة المقدمات للتقارير والتحقیقات الإذاعیة.

توظيف المختبر الإعلامي لتدريس المقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون بقسم الإعلام —

التلفزيون - السنة الثالثة

عدد الساعات في المختبر الإعلامي	النشاط	المتطلبات التقنية	الصيغة	البرامج التلفزيونية 3-
9 ساعات إنتاج (3×3) برامج مرئية	توكل إلى الطلاب العثور على فكرة برنامج وتصويره (خارج إطار الحصص المخصصة للمختبر الإعلامي).	مسلط عرض لصفحات الإنترنت وإمكانية دخول شبكة الإنترنت وتوفير برنامج «وورد» الحاسوبي Word لجميع الطلاب.	اعتماد على تعلق مات المدرّب.	اعداد البرامج التلفزيونية بما في ذلك التخطيط والبحث والاعداد ومهارات المحاوره.
12 ساعة إنتاج (3×2) برامج مرئية إنتاج (3×2) برامج مرئية	يتم توزيع الطلاب في مجموعات حيث يتولون تنقيح افكار برامجية مختلفة.	مسلط عرض لصفحات الإنترنت وكاميرات وتوفير برنامج «برميير برو» للحاسوبي -Pre miere Pro لجميع الطلاب.	تعلق مات المدرّب وعرض بواسطة المسلاط وكاميرات وتوفير برنامج «برميير برو» للحاسوبي -Pre miere Pro لجميع الطلاب.	الإنتاج التلفزيوني بما في ذلك التصوير في الموقع خارج الاستوديو والتوليف الرقمي للصورة، وإعداد الكابشن.
11 ساعة الإلقاء الإذاعي الإخراج التلفزيوني المتقدم (8×1) يوم عمل كامل في المختبر	يتعين على الطلاب كتابة مادة البرنامج وتسجيل الصوت والصورة المرئية	مسلط وأستوديو وبرنامج «برميير برو» للحاسوبي -Pre miere Pro	تعلق مات المدرّب وعرض بواسطة المسلاط وأستوديو.	تقديم البرامج التلفزيونية
32 ساعة				مجموع الساعات

البرامج التلفزيونية- التخطيط والبحث والمحاورة والإعداد (عشر ساعات)

- تعريف بالبرامج التلفزيونية، ومبادئ التصوير، واختيار اللقطات، إلخ
- تسجيل المقابلات: التخطيط، والتأطير، واختيار الموقع والصوت والمحتوى
- استخدام اللغة التلفزيونية: تخطيط وتصوير فقرة إخبارية بسيطة.
- إجراء التخطيط والبحث بشأن مقترح لبرنامج تلفزيوني وتنفيذه- مهمة خارج الأستوديو
- عرض وتقييم صور البرامج المنفذة

الإنتاج التلفزيوني التصوير الخارجي وتوليف الصورة وإعداد الكابشن (عشر ساعات)

- إيجاز عن مبادئ توليف الصورة، التوليف والتعريف ببرنامج «برميير برو» Premiere Pro.
- تمرين على توليف الصورة بالاستعانة بمواد من الوحدة التدريبية الأولى.
- تسجيل التعلّی ق الصوتي المرافق للصورة (Dubbing) ومبادئ استعمال التعلّی ق الخطي (كابشن)
- اختيار مواقع التصوير والتخطيط لتنفيذ تقرير إخباري.
- تصوير تحقيق تلفزيوني (تمرين ميداني).
- كتابة النص التلفزيوني، الإنتاج والتسجيل الصوتي للتحقيقات التلفزيونية
- إنتاج التقرير الإخباري عبر توليف الصوت والصورة
- عرض وتقييم.

التقديم التلفزيوني (خمس ساعات)

- التعريف بأهمية التقديم التلفزيوني
- كيفية صناعة المقدمات للتحقيقات والبرامج الحوارية والنقل المباشر.

توظيف المختبر الإعلامي لتدريس المقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون بقسم الإعلام —

جدول رقم (7) يبين الجدول الدراسي لمنهج المقررات الدراسية لشعبة الراديو والتلفزيون بالمختبر الإعلامي

السنة الرابعة الراديو الفضلين السابع والثامن

عدد الساعات في المختبر الإعلامي	النشاط	المتطلبات التقنية	الصيغة	البرامج الإذاعية - 4
12 ساعة (3×4) تطبيقات في الإذاعة	توكل إلى الطلاب مهمة العثور على فكرة تحقيق إذاعي والتسجيل بواسطة مسجلات صوت رقمية - خارج إطار الحصص المخصصة للمختبر الإعلامي	عرض لصفحات الإنترنت بواسطة المسلاط وإمكانية استخدام شبكة الإنترنت وبرنامج "ورد" Word الحاسوبي لجميع الطلاب ومسجلات صوتية	تعلی مات المدرّب	إعداد التحقيقات الإذاعية ويشمل التخطيط والبحوث والتسجيل لتحقيق الحدث والشخصية في الموقع خارج الاستوديو.
9 ساعات (3×3) تطبيقات في الإذاعة	توكل إلى الطلاب مهمة كتابة فقرات المجلة الإذاعية وأسئلة الحوار الإذاعي	عرض بواسطة المسلاط واستوديو إذاعي وبرنامج «برميير برو Premiere Pro»	تعلی مات المدرّب وعرض بواسطة المسلاط واستوديو إذاعي	تقديم برنامج المجلة الإذاعية وبرنامج حوار مباشر
11 ساعة (3×1) تطبيقات في الإذاعة (8×1) تطبيقات في الإذاعة يوم عمل كامل في المختبر	توكل إلى الطلاب مهمة إعداد فقرات برنامج إذاعي ضمن الحصص المخصصة للمختبر الإعلامي.	عرض صفحات الإنترنت بواسطة المسلاط وإمكانية استخدام برنامج «أدوبي أوديشن» Adobe Audition لجميع الطلاب	تعلی مات المدرّب وإتاحة استعمال برنامج «أدوبي أوديشن» Adobe Audition لجميع الطلاب	إدارة إنتاج برنامج إذاعي وتقنيات الإنتاج والتسجيل الإذاعي
32 ساعة				مجموع الساعات

مخطط المقرر التعلّی می - الراديو - السنة الرابعة

إعداد التحقيقات الإذاعية- التخطيط والبحوث والتسجيل الخارجي (8 ساعات)

● مراجعة لاستخدام المعدات الخاصة بالتسجيل الخارجي.

● مراجعة لمبادئ التوليف الصوتي.

● تخطيط وإجراء بحوث خاصة بالتحقيقات والتقارير الإذاعية.

● مهارات متقدمة لإجراء المقابلات.

● الرصد الميداني- الوصف/ الصورة الصوتية

● إعداد نص التقرير الإذاعي.

● تنقيح التقرير الإذاعي.

● عرض وتقييم.

إنتاج نشرة إخبارية وبرنامج حوارى مباشر (12 ساعة)

● الإعداد لبرنامج مجلة إذاعية وتوزيع المهام لتأمين المحتوى.

● تحديد أولويات المجلة وتحديد الشخصيات التي سيتم استضافتها فيها.

● إنتاج برنامج مجلة إذاعية متكاملة من 15 دقيقة والتمهيد لها بأبرز العناوين

وتضمينها أخباراً قصيرة. وفونو مع ضيف وآخر مع مراسل ميداني إضافة إلى تقرير

قصير مدته دقيقة ونصف واستخدام الفواصل الموسيقية للانتقال من محور إلى آخر.

● الإعداد لموضوع البرنامج الحوارى وإجراء البحث عنه.

● تقسيم محاور البرنامج ووضع الأسئلة وتحديد الضيوف.

● تسجيل البرنامج الحوارى ومدته 30 دقيقة يتم خلاله تلقي مداخلات عبر الهاتف

على الأقل من خمسة مستمعين.

● عرض المجلة الإذاعية والبرنامج الحوارى وإبداء الملاحظات على هما.

إدارة غرفة الأخبار/ تقنيات الإنتاج والتسجيل الإذاعي (عشر ساعات)

● لمحة عن عمل فريق عمل البرنامج الإذاعي .

● التسجيل الصوتي ومزج الصوت.

● التخطيط لإنتاج برنامج مجلة إذاعية لمدة نصف ساعة وبرنامج حوارى لمدة نصف

ساعة .

● تضمين الساعة الإخبارية نشرة إخبارية من عشر دقائق على رأس الساعة وموجز

من ثلاث دقائق عن المنتصف وبرنامج حوارى من 25 دقيقة وأربعة تقارير مدة الواحد

منها دقيقتان، إضافة إلى استخدام الربط بين التقارير وفقرات الساعة الإخبارية وتوزيع

توظيف المختبر الإعلامي لتدريس المقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون بقسم الإعلام —
الفواصل الموسيقية.

● عرض وتقييم.

التلفزيون-السنة الرابعة

عدد الساعات في المختبر الإعلامي	النشاط	المتطلبات التقنية	الصيغة	البرامج التلفزيونية 4-
12 ساعة (3×4) تطبيقات في الإذاعة	توكل إلى الطلاب مهمة العثور على فكرة التحقيق وتصويره خارج إطار الحصص المخصصة للمختبر الإعلامي.	عرض لصفحات الإنترنت بواسطة المسلاط وإمكانية استعمال الإنترنت وبرنامج «وورد» الحاسوبي لجميع الطلاب.	تعلی مات المدرّب و مسلاط عرض في أستوديو	إعداد التحقيقات التلفزيونية ويشمل ذلك التخطيط لإعداد تحقيق الحدث والشخصية والبحث والتغطية الميدانية وإجراء المقابلات
6 ساعات (3×2) تطبيقات في الإذاعة	توكل إلى الطلاب مهمة كتابة فقرات المجلة الإذاعية واس تصوير لة الحوار الإذاعي	مسلاط عرض وأستوديو وبرنامج ببرميير برو- Pre- miere Pro للجميع	تعلی مات المدرّب و مسلاط عرض في أستوديو	كتابة وتقديم البرنامج المجلة الإذاعية
18 ساعة (3×3) تطبيقات في الإذاعة (9×1) تطبيقات في الإذاعة يوم عمل كامل في المختبر	يتم توزيع الطلاب في مجموعات ليتولوا إعداد فقرات برنامج تلفزيوني .	عرض لصفحات الإنترنت بواسطة المسلاط وكاميرات وبرنامج «برميير برو» Premiere Pro لجميع	تعلی مات المدرّب ومسلاط عرض وكاميرات لجميع الطلاب وتوفير برنامج «برميير برو»- Pre- miere Pro	دورة متقدمة في الإنتاج التلفزيوني وتشمل التوليف الرقمي والإعداد في الأستوديو وإدارة برنامج إذاعي
36 ساعة				مجموع الساعات

مخطط المقرر التعلی مي التلفزيون -السنة الرابعة

إعداد ونقل التقارير والتحقيقات التلفزيونية (12 ساعة)

- مراجعة لتقنيات التصوير في الموقع خارج الأستوديو.
- مراجعة لمهارات التوليف.
- تخطيط وبحوث خاصة بتحقيقات وتقارير المواقع خارج الأستوديو.
- تصوير تقارير المواقع بما فيها تقنيات خاصة (piece to camera, bridges and stand-ups).

- تقطيع التحقيقات والتقارير المصوّرة وتحضير المقاطع الصورية الجديدة والأرشيفية إن اقتضى الأمر (يمكن الاستعانة بما يتيسر على اليوتيوب).
 - كتابة وتقديم النص التلفزيوني (ست ساعات)
 - كتابة السكريبت التلفزيوني والكتابة للصورة.
 - تسجيل الصوت وتوليفه مع الصورة.
 - إكمال التحقيق و التقرير وعرضه للتقييم.
- الإنتاج التلفزيوني**
- لمحة عن عمل فريق عمل البرامج الإذاعية وتوزيع المهام فيها.
 - التعريف بالإنتاج التلفزيوني في الأستوديو - توزيع الأدوار والمهام.
 - التصوير داخل الأستوديو والتأطير واختيار المشاهد وتوليف المشاهد.
 - المقابلات داخل الأستوديو وعرض المشاهد المباشرة.
 - استخدام برنامج عرض النص (أتوكيو) وتوليف التعلقات مع اللقطات المصورة واستخدام الجرافيكس في عرض البيانات.
 - تقنيات تقديم البرامج ومخاطبة الكاميرا واستخدام برنامج عرض النص و إجراء المقابلة في الأستوديو.
 - التعريف بأهمية التقديم للبرامج الإذاعية والقيمة المضافة.
 - التخطيط لنشرة إخبارية وتحضير محتواها وكتابة فقرات الربط.
 - تسجيل النشرة في الأستوديو وإدخال المحتويات فيها.
 - عرض وتقييم.

الجدول رقم (8) تقييم المتدربين للاستعداد اللوجستي

النسبة	التكرار	المستوى
13.7%	4	ممتاز
48.2%	14	جيد
10.3%	3	متوسط
صفر	صفر	سيء
27.5%	8	لم يجيبوا
72.4%	21	مجموع الإجابات

يتضح من الجدول السابق ان نسبة الذين شاركوا في الاجابة على هذا التساؤل 21 مفردة يرون بأن الاستعداد اللوجستي كان جيدا قد بلغت 48.2 % بينما توزعت بقية النسب على التقدير الممتاز والمتوسط والامتناع عن الإجابة وهذا يظهر ان الاستعداد

توظيف المختبر الإعلامي لتدريس المقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون بقسم الإعلام — اللوجستي لم يكن في أفضل حالاته وان كانت النسبة الأعظم قد اعتبرته جيداً .

جدول رقم (9) الدورات الصحفية وآراء المشاركين فيها القبلية

ر.م	دورة	عدد المشاركين	عدد الذين تلقوا دورات سابقة	يتوقعون منها	
				اكتساب خبرة وتطوير الذات	الاستفادة من الجانب العملي
1	الصحافة	4	صفر	-	-
2	تقرير صحفي	2	صفر	-	2
3	مقال صحفي	1	1 (إذاعية)	1	1
4	تقارير إخبارية	7	صفر	7	7
5	لم تحدد الدورة	-	-	-	-
6	المجموع	14	1	8	10

يتضح من الجدول السابق نتائج استطلاع رأي قبلي لعينة حجمها (14) طالباً وطالبة من المتدربين في الدورات بالمختبر بأن عدد الذين سبق وتلقوا دورات اعلامية 7 ٪ حيث مفردة واحدة تلقت دورة في المقال الصحفي ما يؤكد الافتقار فيما مضى إلى مثل هذه الدورات العملية والعلمية الهامة

جدول رقم (10) دورات الراديو والتلفزيون وآراء المشاركين فيها القبلية

ر.م	دورة	عدد المشاركين	عدد الذين تلقوا دورات سابقة ونوعها	يتوقعون منها		عدد الذين لم يتلقوا دورات اكتساب خبرة وتطوير الذات		
				التكرار	نوع الدورة		الاستفادة من الجانب العملي	ما يريدون تحقيقه
1	تقنيات أستوديو	9	صفر	صفر	9	9	تحقيق النجاح في الاعلام	
2	الاخبار والبرامج الاخبارية	4	صفر	صفر	4	2	-	
3	اعلام ليبي	1	صفر	صفر	1	1	-	
4	لم يحددوا اسم الدورة	6	2	تقديم+تصوير	4	6	-	
5	المجموع	20	2	-	18	18	-	

يتضح من الجدول السابق دورات الراديو والتلفزيون الراء القبلية لعينة حجمها (20) طالباً وطالبة من المشاركين فيها حيث إن عدد الذين سبق لهم وتلقوا دورات في الجوانب الإعلامية 10 % بمعنى الافتقار إلى الجانب العملي فيما مضى كما يظهر واضحاً الحجم الكبير من العينة الذين توقعوا بأن الدورات ستكون مكسبا عمليا لهم سيساهم في تطوير إمكانياتهم وأدواتهم وإضافة عنصر الخبرة الهام إليهم.

الجدول رقم (11) تقييم المتدربين لمحتوى المادة التدريبية

النسبة	التكرار	المستوى
51.7%	15	ممتاز
34.4%	10	جيد
صفر	صفر	متوسط
صفر	صفر	سئ
13.7%	4	لم يجيبوا
100%	29	مجموع الاجابات

يتضح من الجدول السابق نتائج استطلاع رأي بعدي لعينة من الطلاب حجمها (29) طالبا وطالبة في الدورات التدريبية بالمختبر وان ما نسبته 51.7 % من افراد العينة يرون بأن مستوى المدربين كان ممتازاً ، بينما رأى ما نسبته 34.4 % ان مستوى المدربين كان جيداً بينما امتنع ما نسبته 13.7 % من افراد العينة عن الإجابة .وتشير ارتفاع نسبة الذين يعتقدون بأن مستوى المدربين كان ممتازاً إلى استفادة افراد العينة ووجود ثقة فيهم ساعدت على الانسجام وانعكست على حسن الاستيعاب.

الجدول رقم (12) تقييم المتدربين لمكان الدورات

النسبة	التكرار	المستوى
62%	18	ممتاز
17.2%	5	جيد
6.8%	2	متوسط
صفر	صفر	سئ
13.7%	4	لم يجيبوا
86.2%	25	مجموع الإجابات

توظيف المختبر الإعلامي لتدريس المقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون بقسم الإعلام —
يتضح من الجدول السابق بأن نسبة الذين يرون بأن مكان الدورات قد كان ممتازاً
ومناسباً بلغت 62٪ من حجم العينة ما يدل على ان المتدربين يعتبرون إن المكان الذي
أقيمت فيه الدورات مكاناً مناسباً .

الجدول رقم (13) تقييم المتدربين لمعدات الدورات التدريبية

النسبة	التكرار	المستوى
48.2٪	14	ممتاز
34.4٪	10	جيد
صفر	صفر	متوسط
صفر	صفر	سيء
17.2٪	5	لم يجيبوا
82.7٪	24	مجموع الإجابات

يتضح من الجدول السابق بأن ما نسبته 48.2٪ من حجم العينة يرون بأن معدات
الدورة التدريبية كانت ممتازة بينما كانت نسبة الذين اجابوا بأن معدات الدورة
التدريبية قد كانت جيدة 34.4٪ من النسبة العامة ويتضح بأن اغلب أفراد العينة يرون
بأن المعدات كانت ممتازة ومناسبة لاكتساب الخبرة رغم عزوف ما نسبته 17.7٪ من
حجم العينة عن ملء خانات التقييم

الجدول رقم (14) تقييم المتدربين لتوقيت الدورات

النسبة	التكرار	المستوى
51.7٪	15	ممتاز
31٪	9	جيد
3.4٪	1	متوسط
صفر	صفر	سيء
13.7٪	4	لم يجيبوا
86.2٪	25	مجموع الإجابات

يتضح من الجدول السابق بأن ما نسبته 51.7٪ من الحجم الكلي للعينة يرون بأن
التوقيت المخصص للدورات كان ممتازاً بينما رأى ما نسبته 31٪ بأن التوقيت كان جيداً وقال

ما نسبته 3.4 % بأن التوقيت كان في خانة متوسطة وامتتع ما نسبته 13.7 % على الإجابة عن هذا السؤال ، ويتضح من النسبة الأولى بأن غالبية المتدربين يرون بأن الوقت الذي خصص للدورات كان مناسباً بينما لم تره النسب القليلة مناسبة بسبب تضاربه مع بعض المحاضرات النظرية كما اتضح في الإجابات عن الأسئلة الأخرى.

جدول رقم (15) يوضح مدى حضور افراد العينة لدورات سابقة

ر.م	تلقوا دورات سابقة	التكرار	النسبة
1	نعم	5	٪17.2
2	لا	23	٪79.3
3	لم يجيبوا	1	٪3.4
4	مجموع الإجابات	28	٪96.5

يتضح من الجدول السابق ان ما نسبته 79.3 % من أفراد العينة لم يتلقوا في السابق أي نوع من الدورات بينما كان حجم من تلقوا دورات سابقا بنسبة 17.2 % فقط وهذا يشير إلى أن أفراد العينة في حاجة ماسة لمثل هذه الدورات.

الجدول رقم (16) تقييم المتدربين لأداء المدرسين

ر.م	مستوى المدرب	التكرار	النسبة
1	ممتاز	16	٪55.1
2	جيد	11	٪37.9
3	متوسط	صفر	صفر
4	سئء	صفر	صفر
5	لم يجيبوا	1	٪3.4
6	مجموع الإجابات	28	٪96.5

يتضح من الجدول السابق أن ما نسبته 55.1 % من أفراد العينة يرون بأن مستوى المدرسين كان ممتازاً بينما يرى ما نسبته 37.9 % من أفراد العينة بأن مستوى المدرسين لا يتعدى درجة الجيد وهذا يشير إلى أن بعض المدرسين في حاجة الى دورات متقدمة حتى يتمكنوا من أداء الدورات على أكمل وجه.

توظيف المختبر الإعلامي لتدريس المقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون بقسم الإعلام —

جدول رقم (17) عينات من أعمال الطلبة المنجزة في الإذاعة

رم	نوع العمل	اسم العمل	الطالب	المادة الدراسية
1	استطلاع صوتي	حرية التعبير	بدور الجازوي	الإعلام الليبي
2	تقرير صوتي	انتخابات مجلس البلدية	مروان الحراري	الكتابة الإذاعية
3	تقرير صوتي	خطف الدبلوماسيين بليبيا	محمد العجمي	الكتابة الإذاعية
4	نشرة إخبارية	نشرة إخبارية	عائشة الفرجاني	الكتابة الإذاعية
5	تقرير صوتي	الازدحام في موقف سيارات كلية الفنون	سناء بلحوم- آية الجعفري	الكتابة الإذاعية
6	تقرير صوتي	حرية الصحافة	آية الجعفري	الإعلام الليبي
7	نشرة أخبار	نشرة أخبار	محمد العجمي	الكتابة الإذاعية
8	تقرير صوتي	مناشط وفعاليات كلية الإعلام 2014	عائشة الفرجاني	الإعلام الليبي
9	نشرة إخبارية	نشرة إخبارية	عبد السلام بطو - هاجر الزهري- سعيد الأمير	الكتابة الإذاعية
10	تقرير صوتي	حرية الصحافة	نوفل التاورغي	الإعلام الليبي
11	تقرير صوتي	الأمن في الكلية	آية الجعفري	الكتابة الإذاعية
12	نشرة إخبارية	نشرة إخبارية	وليد الكيلاني	الكتابة الإذاعية
13	برنامج منوع	لك. انت	هاجر الزهري	المونتاج
14	برنامج منوع	الرياضة في أسبوع	عائشة الفرجاني	المونتاج
15	برنامج منوع	شنو الجو	بدور الجازوي	المونتاج
16	برنامج منوع	مطربون في الذاكرة	سناء بلحوم	إنتاج برامج إذاعية
17	برنامج حوار	الوضع الأمني في ليبيا وانتشار السلاح	إسراء حسين	إنتاج برامج
18	برنامج حوار	الدستور	نسرين حسين	إنتاج برامج
19	استطلاع	المنحة الجامعية	عبد السلام بطو	تقنيات استوديو
20				

جدول رقم (18) عينات بأعمال الطلبة المنجزة في الصحافة:

رم	نوع العمل	اسم العمل	الطالب	المادة الدراسية
1	صحيفة متنوعة 8 صفحات	الأنيس	عدد 6 من الطلبة	تطبيقات في التحرير والإخراج
2	مجلة متنوعة تتكون من ملزمتين	الموقف	أيمن الشريع	مشروع تخرج
3	تقرير مصور	اغتيال الصحفيين.. مفتاح أبوزيد نموذجاً	إسراء الرقيبي - آمال الطاهر	تقارير إخبارية
4	تقرير عن خطورة المخدرات	لا لوههم السعادة	أماني أحمد	تقارير إخبارية
5	مقال	خطورة التجاهل في الحياة الزوجية	انتصار الفلاني	مقال صحفي
6	تقرير مكتوب	خطورة الألعاب النارية	آمال الطاهر	تقارير إخبارية
7	مقال	إلى أين يا ليبيا	مرام محمد	المقال الصحفي
8	مقال	الإشاعة خطر يهدد أمن الدولة	أسماء المزوغي	المقال الصحفي
9	تقرير مكتوب	اغتيال مفتاح ابوزيد	إسراء الرقيبي	تقارير إخبارية
10	تقرير مرئي	الأمن الجامعي	حنين- نسرين	تقارير إخبارية
11	تقرير صوتي	ظاهرة التسول	عمر متولي - أماني أحمد	تقارير إخبارية

الدورات الخارجية :-

قام المختبر بإتاحة (5) فرص للتدريب العملي بالتنسيق مع معهد صحافة الحرب والسلام وجامعة طرابلس في بعض المؤسسات الإعلامية التونسية حسب الجدول المبين أدناه ولدة أسبوعين.

توظيف المختبر الإعلامي لتدريس المقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون بقسم الإعلام —
جدول (19) الدورات الخارجية للمختبر (الدورة الأولى)

عدد الطلاب المستهدفين	الشعبة	المؤسسة الإعلامية	ساعات التدريب
1	الإذاعة	ردايو موزايك	84
1	الإذاعة	راديو 6	84
1	الإذاعة	التلفزة TV	84
1	الصحافة	صحيفة المغربية	84
1	الصحافة	صحيفة الجمهورية	84
5			420
			المجموع

نموذج تقييم الدورات التدريبية بالمختبر الإعلامي:

قد تم إعداد نموذج على هيئة استبيان يتضمن مجموعة من الاسئلة لقياس مستوى القدرات التدريبية للمختبر ومدى استفادة المتدربين منها، وكانت إجابات عينة الدراسة على النموذج على النحو الآتي:

- السؤال العام رقم (1) ماذا استفدت من التدريب الحالي ؟ وهل كانت المواضيع المطروحة فيه تتماشى مع احتياجاتك مع ذكر التقنيات التي تفيدك في المستقبل؟
- الإجابة: يرى أفراد العينة بأنهم استفادوا الكثير في كل الدورات وبأنها كانت تتماشى مع احتياجاتهم وخاصة في المونتاج الالكتروني وكتابة التقارير الصحفية والمقالات ورأى البعض بالحاجة للاستفادة من تقنيات الإخراج الصحفي مستقبلا والمونتاج المسموع.
- السؤال العام رقم (2): برأيك ما هي أبرز نقاط القوة في الدورة التدريبية وماذا أضفت إلى معرفتك؟

■ الإجابة: أبرز نقاط القوة في الدورات حسب رأي أفراد العينة من المتدربين كانت في الجانب العملي والاحتكاك عن قرب بالمدرسين وكثافة التدريب وتنمية القدرات والقيام بالتطبيق العملي للطلاب ووجود الإمكانيات اللازمة للتدريب وتنظيم الوقت المخصص له إضافة إلى اهتمام المدرسين والمساعدين وكفاءة برنامج التصميم الصحفي في الدورة وانكسار حواجز الخوف من الميكروفون والكاميرا.

- السؤال العام رقم (3) برأيك ما هي أبرز نقاط الضعف في الدورة؟
- الإجابة: - رأى أفراد العينة بأن هناك بعض النقاط التي كانت نقاط ضعف في الدورة

ومن بينها قصر الوقت وعدم التمكن من استعارة الأجهزة في حالة عدم وجود الأستاذ المشرف وكذلك عدم توفر نسخ معربة من البرامجيات مثل InDesign وتقييم المتدرب على بعض المعلومات الأولية أثناء التدريب رغم أنه لم يتلقاها مسبقا واقتصار بعض التطبيقات العملية على المحيط داخل الكلية فقط .

● السؤال العام رقم (4): ماذا تغير في نظرتك للدورة التدريبية عن توقعك قبل الحضور؟

■ الإجابة : رأى أفراد العينة محل الدراسة بأن نظرتهم قد تغيرت بعد الدورة إذ لم يكونوا يتوقعون أن تكون الاستفادة كبيرة كما كان بعض أفراد العينة يعتقدون بأنها ستكون صعبة فوجدوا أنها كانت سهلة وشيقة .

● السؤال العام رقم (5) : كيف ستطبق ما تعلمته في الدورة خلال عملك الصحفي اليومي بالمختبر؟

■ الإجابة: رأى بعض أفراد عينة المتدربين بأنهم سيطبقون المهارات التي تلقوها في الدورات في عملهم فور انخراطهم فيه وكذلك بالتواصل مع المدرب والعمل على حضور دورات جديدة .

● السؤال العام رقم (6) :هل تعتقد بأنك في حاجة إلى تدريبات أخرى .صف ماهية تلك التدريبات ؟

■ الإجابة: يرى أفراد عينة المتدربين بأنهم يحتاجون إلى دورات تطبيقية متخصصة متواصلة في التصوير المتحرك وهندسة الصوت والإضاءة والتصوير الثابت واستخدام الكاميرات المختلفة وكذلك في تقديم البرامج والمقابلات المرئية والمونتاج وكتابة التقارير الصحفية والإخراج كذلك أجابوا بأنهم بحاجة إلى الانخراط في العمل الإذاعي والتلفزيوني المباشر والتدرب على برامج المونتاج المتقدمة وبرامج التصميم وتدريبات خصوصية في التعامل مع المواقع الالكترونية وتدريبات في فن الإلقاء .

الصعوبات:

تنقسم الصعوبات التي واجهت المختبر الإعلامي إلى الآتي:

أ- الصعوبات اللوجستية

1 - صعوبة الاستفادة الكاملة من الانترنت بسبب الضعف والانقطاع المستمر مما أدى إلى صعوبة التعامل مع الموقع الالكتروني الخاص بالمختبر بشكل يومي وتجميل ونشر عينات من الأعمال المنجزة للطلبة .

2 - ضعف الانترنت أدى إلى عدم إمكانية تفعيل وتحديث بعض البرمجيات الإعلامية المزودة بأجهزة المختبر مما قلل من الاستفادة منها .

توظيف المختبر الإعلامي لتدريس المقررات الدراسية لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون بقسم الإعلام —
3 - ضعف الانترنت حال دون الاستعانة ببعض نماذج الصحف الإلكترونية والبرامج
المسموعة والمرئية والاستعانة بالموسيقى والمؤثرات الصوتية والسمعية والبصرية.

ب- الصعوبات التدريبية:

عدم إمكانية التزام بعض المدربين الأجانب المكلفين من قبل المعهد بالدورات التدريبية نظراً للظروف الأمنية التي مرت بها البلاد مما نتج عن إلغاء بعض الدورات وعدم استكمال البعض الآخر.

2- عدم انخراط بعض المستهدفين من أعضاء هيئة التدريس في دورات المدربين الخاصة بتوظيف المختبر الإعلامي للمقررات الدراسية، الأمر الذي أدى إلى نقص المتخصصين في الجانب العملي والتطبيقي.

الخاتمة: النتائج العامة للدراسة:

خلصت الدراسة إلى مجموعة من النتائج ويمكن إيجازها في الآتي :

- 1 - توظيف المختبر الإعلامي لمقررات الدراسة لشعبة الصحافة وشعبة الراديو والتلفزيون من خلال التطبيق للمنهج الدراسي العملي.
- 2 - أهمية التدريب للطلاب من خلال إنجاز الساعات التدريبية داخل المختبر حيث حيث وصل متوسط عدد حضور الطلبة للجانب التدريبي والتطبيقي داخل المختبر إلى 26 ساعة لكل طالب.
- 3- اتضح أن هناك زيادة مستوى التدريب العملي في المختبر الإعلامي مقارنة بالسنوات السابقة.
- 4 - - اتضح من النتائج السابقة ان نسبة 55 ٪ من عينة الدراسة يرون ان مستوى المتدربين كان ممتاز بينما يرى نسبة 37 ٪ لا يتعدى درجة الجيد وهذا يشير إلى ان بعض المدربين في حاجة أكثر الى دورات متقدمة حتى يتمكنوا من أداء مهامهم على أكمل وجه.
- 5 - تشير نتائج الدراسة إلى أن نسبة 51 ٪ من عينة الدراسة ترى بأن التوقيت المخصص للدورات كان ممتازاً بينما ترى نسبة 31 ٪ أن التوقيت جيد، ويتضح من النسبة القليلة وجود تعارض مع المحاضرات أثناء التدريب العملي.
- 6 - تشير نتائج الدراسة الى أن الذين تلقوا دورات تدريبية في السابق في الجوانب الإعلامية بنسبة 7 ٪، وتؤكد هذه النسبة الافتقار إلى الجانب التطبيقي سابقاً مما يدعم الأهداف التي أنشئ من اجلها المختبر الإعلامي.
- 7 - تشير نتائج الدراسة إلى أن استفادة الطلاب من التدريب من المختبر الإعلامي ظهرت واضحة من خلال الأعمال المنجزة التي بلغت 135 عملاً موزعة بين المطبوع

والمسموع والمرئي.

8 - تشير نتائج الدراسة إلى أن إنشاء المختبر الإعلامي حقق أهدافه في التدريب التطبيقي والعملي.

● التوصيات:

- 1 - ربط المختبر الإعلامي بخدمة متصلة بشبكة المعلومات الدولية (القمر الصناعي)
- 2 - استحداث وإضافة قاعات دراسية ملحقة للاستجابة لرغبات الطلبة المتزايدة للانخراط في التدريب التطبيقي والعملي.
- 3 - استمرار التعاون مع مدرّبين من خارج ليبيا ونوصي بالتعاون مع مدرّبين محليين حرفيين للاستفادة من خبرتهم في التدريب.
- 4 - انخراط كافة الأساتذة القارين بشعبتي الدراسة في الدورات التدريبية بالمختبر.

المراجع والهوامش

- 1 - د. خالد غلام، ورقة عمل غير منشورة بعنوان المشهد الإعلامي الليبي بعد ثورة 17 فبراير قدمت لمؤتمر المشهد الإعلامي العربي في دول الربيع العربي، تونس، الحمامات، 2014
- 2 - محمد عبدالحميد، البحث العلمي في الدراسات الإعلامية، عالم الكتب، القاهرة، 2000 ص 158.
- 3 - فاطمة خفاجي، الإعلام المكتوب وغير المكتوب، الموجه للشأنان، الهيئة المصرية للكتاب، القاهرة 1987 ص 96.
- 4 - سمير محمد حسين، تطبيقات في مناهج البحث الإعلامي، عالم الكتب، القاهرة 1991، ص 88.
- 5 - سمير محمد حسين، بحوث الإعلام الأسس والمبادئ، عالم الكتب العامة، 1991 ص 97.
- 6 - فرج الكامل، بحوث الإعلام والرأي العام، تصممها وتحليلها وإجراؤها، دار النشر للجامعات، القاهرة، 2001 ص 123.
- 7 - د. شرف اللبان، هشام عطية عبدالمقصود، مقدمة في مناهج البحث الإعلامي، الدار العربية للنشر والتوزيع، القاهرة، 2008 ص 90.
- 8 - د. شرف اللبان، هشام عطية عبدالمقصود مرجع سبق ذكره ص 125-126
- 9 - محمد عبد الحميد، البحث العلمي في الدراسات الإعلامية، مرجع سابق ص 130
- 10 - محمد منير حجاب، أساسيات البحوث الإعلامية والاجتماعية، دار الفجر للنشر والتوزيع، القاهرة 2002 ص 113.
- 11 - دليل قسم الإعلام بكلية الفنون والإعلام جامعة طرابلس غير منشور 2010.
- 12 - أسماء حسين حافظ، التدريب الأكاديمي الص حفي وأثره على مستوى وكفاءة الخريجين بجامعة القاهرة، دار الثقافة للنشر والتوزيع 1999 ص 14.
- 13 - عبد الفتاح عبد النبي، الإعلام وجرائم البيئة الريفية، دراسة الإعلام البيئي، العربي للنشر والتوزيع القاهرة، 1992 ص 37-38.
- 14 - سليمان ص الح، حق الص حفي في حماية أسرار مص ادر معلوماته (سر المهنة)، بحث في كتاب حقوق الص حفيين في الوطن العربي، دار النشر للجامعات، القاهرة، 2004 ص 226.



AL-JAME'AT

Academic magazine

**Issued twice a year by general syndicate of the
members university faculty**
